

Aanvraag van een planologisch attest



Ruimte Vlaanderen
Koning Albert II-laan 19, bus 12, 1210 Brussel

Ontvangstdatum (in
te vullen door de
gemeente)

Website: www.ruimtelijkeordening.be

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kunt u een planologisch attest aanvragen. Uw aanvraag bestaat uit het ingevuld formulier en een aantal andere documenten. Welke documenten nog vereist zijn, vindt u op www.ruimtelijkeordening.be.

Aan wie bezorgt u uw aanvraag?

Richt uw aanvraag aan het college van burgemeester en schepenen van de gemeente waar uw bedrijf gevestigd is, of waar de hoofdtoegang tot uw bedrijf ligt. U kan de aanvraag aangetekend verzenden of ze afgeven op het gemeentehuis.

Gegevens van de aanvrager

1 Vul uw persoonlijke gegevens in.

Bij naam bedrijf vermeldt u de naam van het bedrijf in naam waarvan u deze aanvraag ondertekent. Bij KBO-nummer geeft u het nummer waarmee uw bedrijf ingeschreven is in de Kruispuntbank van Ondernemingen. Bij de adresgegevens vult u het adres in waarop u de beslissing wilt ontvangen.

voor- en achternaam

naam bedrijf

KBO-nummer

straat en nummer

postnummer en gemeente

telefoonnummer

Gegevens van het goed waarop deze aanvraag betrekking heeft

2 Vul de kadastrale gegevens in van alle percelen waarop deze aanvraag betrekking heeft.

Vermeld zowel de kadastrale gegevens van het bestaande bedrijf als van de geplande uitbreiding.

straat en nummer

postnummer en gemeente

kadastrale perceelnummers

afdeling

sectie

nummers

3 **Aan welke voorwaarden om voor een planologisch attest in aanmerking te komen, voldoet uw bedrijf?**

Uw bedrijf komt in aanmerking voor een planologisch attest als het aan ten minste een van de onderstaande voorwaarden voldoet. Voeg (een) bewijsstuk(ken) bij uw aanvraag (bijvoorbeeld een milieuvergunning).

- Het bedrijf is onderworpen aan de milieuvergunningsplicht of de milieumeldingsplicht, vermeld in het decreet van 28 juni 1985 betreffende de milieuvergunning.
- Het bedrijf is een volwaardig land- of tuinbouwbedrijf.

Ondertekening

4 **Vul de onderstaande verklaring in en laat de ruimtelijk planner die verantwoordelijk is voor de opmaak van de aanvraag mee ondertekenen.**

De opmaak van een aanvraag van een planologisch attest gebeurt onder de verantwoordelijkheid van één of meerdere ruimtelijk planners.

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.

datum dag maand jaar

handtekening

voor- en achternaam

Ik bevestig dat ik als ruimtelijk planner optreedt voor deze aanvraag van een planologisch attest.

datum dag maand jaar

handtekening

voor- en achternaam

Aan wie bezorgt u dit formulier?

- 5 *Uw aanvraag bestaat uit het ingevuld formulier en een aantal andere documenten. Welke documenten nog vereist zijn, vindt u op www.ruimtelijkeordering.be. Richt uw aanvraag aan het college van burgemeester en schepenen van de gemeente waar uw bedrijf gevestigd is, of waar de hoofdtoegang tot uw bedrijf ligt. U kan de aanvraag aangetekend verzenden of ze afgeven op het gemeentehuis.*

Privacywaarborg

- 6 *De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een of meer bestanden. Ze kunnen bewaard worden bij de gemeente, bij de provincie, en bij de gewestelijke administratie, bevoegd voor de ruimtelijke ordening. De bestanden zijn nodig voor de behandeling van uw dossier en kunnen ook gebruikt worden voor statistische of wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om uw gegevens te raadplegen en te laten verbeteren.*