

Huishoudelijk reglement van de gemeentelijke seniorenraad van Hoegaarden

Artikel 1

Het huishoudelijk reglement regelt de interne werking van de **seniorenraad**.

Artikel 2

Dit huishoudelijk reglement is slechts rechtsgeldig na bekrachtiging door de gemeenteraad.

Artikel 3

De seniorenraad adviseert het gemeentebestuur inzake de voorbereiding en de uitvoering van het gemeentelijk seniorenbeleid.

§1 Het gemeentebestuur vraagt de seniorenraad om advies over alle aangelegenheden aangaande seniorenzaken,

Artikel 4

De seniorenraad heeft als opdrachten:

- (a) het verzamelen van informatie en documentatie over het seniorenleven en de behoeften in het werkingsgebied;
- (b) het bevorderen en het organiseren van overleg, coördinatie en samenwerking tussen de seniorenorganisaties;
- (c) het bevorderen van de deelname van de ruimere bevolking aan het seniorenwerk

I. De leden

Artikel 5

De seniorenraad wordt samengesteld uit stemgerechtigde leden en waarnemers.

§1 Stemgerechtigde leden zijn:

- (a) Eén afgevaardigde van elke seniorenvereniging
- (b) De leden die worden gecoöpteerd door de leden vermeld onder (a), zoals verder omschreven onder §6 van dit artikel.

§2 Om een afgevaardigde te kunnen aanwijzen, moeten organisaties voldoen aan de voorwaarden zoals vermeld in het gemeentelijk reglement voor erkenning seniorenvereniging:

§3 De effectieve afgevaardigde, evenals de plaatsvervanger, worden in volle vrijheid aangewezen door de betrokken seniorenvereniging en moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- (a) Actief betrokken zijn bij de werking van de organisatie die hen afvaardigt
- (b) Geen lid zijn van de gemeenteraad of van het college van burgemeester en schepenen
- (c) Zich bereid verklaren zich actief te engageren voor de opdrachten van de seniorenraad.
- (d) Niet reeds vanuit een andere hoedanigheid lid of plaatsvervanger zijn in de seniorenraad.
- (e) Inwoner zijn van de gemeente Hoegaarden

§4 De coöptatie van stemgerechtigde leden, zoals voorzien in §1, (b) van dit artikel, gebeurt door de Algemene Vergadering bij meerderheid van stemmen op grond van:

- (a) De deskundigheid of de persoonlijke interesse van de betrokken personen

- (b) Het ondervertegenwoordigd zijn van een in de Gemeenteraad vertegenwoordigde ideologische of filosofische strekking
- (c) Het ondervertegenwoordigd zijn van een bevolkings- of leeftijdscategorie
- (d) Het ondervertegenwoordigd zijn van deelgebieden in de gemeente

De kandidaten voor coöptatie moeten een schriftelijke aanvraag indienen bij de seniorenraad door het invullen van een aanvraagformulier voor coöptatie.

De gecoöpteerde leden moeten bovendien voldoen aan de voorwaarden vermeld onder §4 (b), (c) en (d) van dit artikel.

§5 Waarnemers met raadgevende stem zijn:

- (a) De gemeentelijke ambtenaar, aangeduid door het college van burgemeester en schepenen om de vergaderingen van de seniorenraad bij te wonen en het secretariaat ervan waar te nemen.
- (b) De door de algemene vergadering opgenomen waarnemers.
- (c) De schepenen bevoegd voor seniorenzaken

§6 Alle stemgerechtigde leden van de seniorenraad moeten zich informeren omtrent de werking van de seniorenraad, waarbij volgende elementen moeten in acht genomen te worden:

- (a) Plichten van het stemgerechtigd lid:
 - onderschrijven van de doelstellingen van de seniorenraad en er zich toe verbinden om actief mee te werken aan de realisering ervan;
 - het bijwonen van de vergaderingen van de seniorenraad. Indien dit onmogelijk is, is het lid gebonden zich uitdrukkelijk te verontschuldigen. De afgevaardigden kunnen zich laten vertegenwoordigen door hun vaste plaatsvervanger.
- (b) Rechten van het stemgerechtigd lid:
 - spreek- en stemrecht op de samenkomsten van de algemene vergadering en op de andere samenkomsten van de seniorenraad waarop het lid wordt uitgenodigd;
 - inzage in alle documenten en dossiers die het gemeentebestuur ter beschikking stelt van de seniorenraad;

Artikel 6

§1 De seniorenraad onderzoekt de kandidaturen voor coöptatie en beslist binnen de 2 maanden of de kandidaat-gecoöpteerde voldoet aan de onder artikel 6 gestelde voorwaarden.

Artikel 7

§1 De duur van het lidmaatschap bedraagt 6 jaar. Het mandaat van voorzitter vervalt respectievelijk ten laatste binnen de 6 maanden volgend op de installatie van een nieuwe gemeenteraad.

§2 De organisatie van de nieuwe verkiezing van de voorzitter, wordt voorbereid door de ambtenaar bevoegd voor seniorenzaken. Aan alle vertegenwoordigde organisaties, de leden aangeduid door de gemeenteraad, de gecoöpteerde leden en de waarnemers, wordt een invulformulier bezorgd met de oproep om zich voor een vastgestelde datum (terug) kandidaat te stellen voor de seniorenraad. Bij de nieuwe samenstelling moet rekening gehouden te worden met de voorwaarden en de procedures, zoals voorzien in artikel 6.

§3 Tevens wordt via verschillende informatiekanalen een open oproep gedaan opdat geïnteresseerde inwoners zich kandidaat zouden stellen voor coöptatie als waarnemer van de seniorenraad.

Artikel 8 einde mandaat

Aan het mandaat van lid van de algemene vergadering komt tussentijds een einde door:

- 1) Het ontslag uit de seniorenraad of uit de afvaardigende organisatie;
- 2) De intrekking van de opdracht door de afvaardigende organisatie;

- 3) Door overlijden of rechtsonbekwaamheid;
- 4) De intrekking van de erkenning van de seniorenvereniging door de gemeente
- 5) De intrekking van het lidmaatschap, omdat het betrokken lid niet meer voldoet aan de onder artikel 6, §3, §4, §5 of §6 voor het lidmaatschap gestelde criteria;
- 6) Drie opeenvolgende niet-gemotiveerde afwezigheden van het lid op de vergaderingen van de seniorenraad

Artikel 10

De eventuele tussentijdse intrekking van de erkenning van een afvaardigende organisatie of de tussentijdse intrekking van het lidmaatschap van een stemgerechtigd lid, een plaatsvervanger of een waarnemer, is onmiddellijk van kracht na schriftelijke mededeling aan de belanghebbende organisatie en aan het betrokken lid.

Bij eventueel opnieuw aanvragen van het lidmaatschap of bij het eventueel voordragen van opvolgers, moet rekening gehouden worden met de voorwaarden en de procedures vermeld onder artikel 6.

Als een einde komt aan het lidmaatschap van een stemgerechtigd lid dat afgevaardigd werd door een seniorenorganisatie moet binnen de drie maanden in de vervanging te worden voorzien. Als dit niet gebeurt, vervalt het lidmaatschap van de betrokken organisatie en kan het alleen worden terug verkregen na het indienen van een nieuwe aanvraag, zoals voorzien in het gemeentelijk reglement erkenning seniorenvereniging

II. De algemene vergadering

Artikel 11

De algemene vergadering komt tenminste éénmaal per jaar samen. De uitnodigingen worden ondertekend door de voorzitter en door de secretaris (de administratieve medewerker).

De uitnodiging wordt tenminste acht dagen voor de bijeenkomst verstuurd naar de stemgerechtigde leden en naar de waarnemers. De agenda wordt bij de uitnodiging gevoegd.

Artikel 12

De definitieve agenda wordt samengesteld door de voorzitter in samenspraak met de ambtenaar bevoegd voor seniorenzaken.

Buitengewone vergaderingen kunnen worden samengeroepen door alle leden, maar niet tijdens de maanden juli en augustus.

Artikel 13

De samenkomsten van de algemene vergadering worden voorgezeten door de voorzitter. Elke samenkomst begint met de goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering. De op de agenda gestelde punten worden besproken in de volgorde waarin zij op het oproepingsbericht voorkomen. Alleen bij een beslissing van de algemene vergadering kan de agenda worden gewijzigd.

Als een bepaald punt niet (volledig) kan afgehandeld worden, wordt het automatisch verzonden naar de agenda van de volgende bijeenkomst en dan bij prioriteit behandeld.

Artikel 14

De algemene vergadering kan geldige besluiten treffen of gemotiveerde adviezen geven, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden. De leden kunnen zich op de samenkomsten van de algemene vergadering laten vervangen door hun vaste plaatsvervanger.

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, behalve in de gevallen bepaald in dit huishoudelijk reglement.

Het huishoudelijk reglement wordt opgesteld en gewijzigd bij een gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen op een aanwezigheid van tenminste twee derde van de stemgerechtigde leden of hun vaste plaatsvervangers. Als er op de eerste samenkomst onvoldoende stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeen geroepen die geldig kan beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden. Het huishoudelijk reglement en de eventuele wijzigingen, zijn slechts rechtsgeldig na bekrachtiging door de Gemeenteraad.

Artikel 15

Als er gestemd wordt over personen of functies, of op verzoek van minstens één derde van de aanwezige stemgerechtigde leden, gebeurt de stemming geheim en schriftelijk. In de andere gevallen is de stemming publiek.

Bij publieke stemming, is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend ingeval van staking van stemmen.

Bij geheime stemming over een aan te nemen of te verwerpen punt, wordt het punt verworpen bij staking van stemmen.

Wanneer er bij geheime stemming over personen, staking van stemmen is, heeft een nieuwe stemronde plaats tussen de kandidaten met het gelijk aantal stemmen. Wanneer ook deze stemronde geen beslissend resultaat oplevert, is de jongste kandidaat gekozen.

Artikel 16

Van elke zitting van de algemene vergadering wordt een verslag opgesteld door de gemeentelijke ambtenaar.

Elk lid ontvangt een beknopt verslag van de zittingen van de algemene vergadering binnen één maand na de bijeenkomst.

De besluiten en gemotiveerde adviezen worden volgens de voorgeschreven procedure overgemaakt aan de desbetreffende instanties.

Elke inwoner van de gemeente kan inzage nemen in de verslagen van de seniorenraad bij de gemeentelijke ambtenaar of op de gemeentelijke website.