

ZITTING VAN 13.12.2016

Aanwezig: Jean-Pierre Taverniers, Burgemeester-Voorzitter,
M. Lefevre, F. Havet, F. Francart, G. Hardiquet, Schepenen
T. Groeseneken, H. Decoster, W. Lambrechts, G. Druyts, E. Janssens,
K. Hendrickx, H. Princen, L. Dotremont, L. Buccauw, A. Van den Steen, L. Fuchs,
Raadsleden.

Jos Cauwberghs, OCMW-voorzitter – met raadgevende stem

Bart Hendrix, Gemeentesecretaris.

Verontschuldigd: C. Vangoidsenhoven, raadslid.

AGENDA

**** De zitting wordt geopend om 20u04 ****

1. Goedkeuring verslag van de zitting dd 11.10.2016.

DE RAAD keurt het verslag van de zitting van 11.10.2016 goed.

Raadslid Liselore Fuchs verklaart dat het debat ivm de erfpacht en haar vragen niet weergegeven worden. Ze zal haar vragen opnieuw doorsturen. Raadslid Liselore Fuchs stemt tegen de goedkeuring van het verslag.

2. Gemeentefinanciën : goedkeuring aanpassing gemeentelijk meerjarenplan 2014-2019

DE RAAD

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 en het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Gelet op de ministeriële omzendbrief BB 2013/4 van 22 maart 2013 met betrekking tot de opmaak van de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het bijgevoegde aangepaste meerjarenplan 2014-2019;

Gelet op de toelichting door de schepenen van financiën;

Raadslid Herwig Princen verklaart dat milieu en duurzaamheid prioritair zouden moeten zijn, het college ziet dat blijkbaar anders. Wat de investering voor de Chiro betreft, is zijn fractie daar wel voor, maar er moeten wel waarborgen komen want de investering gebeurt in een gebouw van een particuliere eigenaar. Waarborgen zouden dan kunnen zijn : een voorkeurecht, als het gebouw ooit verkocht wordt moeten de subsidies terugbetaald worden, controle door een vertegenwoordiger van de gemeente. De eigenaar moet afstand doen van huurgelden, de gemeenschap heeft geld gegeven aan de eigenaar.

De burgemeester-voorzitter verklaart dat het vastleggen van de concrete afspraken een volgende stap is;

Raadslid Herwig Princen merkt op dat grote werken naar achter verschuiven en dat de werken Hauthem/Kouterhof naar voor schuiven. Ivm de industriezone in Altenaken is dan weer niets voorzien. Wat ook ontbreekt is de bebording van fiets- en wandelwegen, dat is momenteel toch wel een chaos en dat in een toeristische gemeente. Het raadslid vindt het ook verontrustend dat de stijging van de kosten veel meer uitgesproken is dan de toename van de ontvangsten. Dit is op termijn niet houdbaar. Het raadslid stelt zich ook de vraag waarom de budgetwijziging niet gelijk met budget en de aanpassing van de meerjarenplanning verstuurd werd. Raadslid Herwig Princen stelt ook nog een stijging van de leningslasten vast;

Schepen Fred Francart antwoordt dat het om aflossingen en intresten gaat: we zijn dus sneller aan het aflossen, we hebben ook een wentelkrediet bij KBC ten bedrage van 1.300.000 € afgelost, zonder enige wederbeleggingsvergoeding;

De burgemeester-voorzitter verklaart dat de werken in de dorpskernen samen met andere partners gebeuren en dat we dus inzake timing van hen afhankelijk zijn;

Raadslid Liselore Fuchs vraagt of de voorziene bestelwagen een elektrisch voertuig zal worden.

Schepen Marleen Lefevre antwoordt hierop dat dit nog moet onderzocht worden

Stemmen voor: J-P. Taverniers, M. Lefevre, F. Havet, F. Francart, G. Hardiquet, T. Groeseneken, H. Decoster, W. Lambrechts, G. Druyts, E. Janssens, K. Hendrickx, Stem tegen: 0 Onthoudingen: H. Princen, L. Dotremont, L. Buccauw, L. Fuchs, A. Van den Steen.

BESLUIT

art. 1 Het aangepaste gemeentelijk meerjarenplan 2014-2019 wordt goedgekeurd.

art. 2 Dit besluit voor goedkeuring aan de hogere overheid over te maken.

3 Gemeentefinanciën : goedkeuring gemeentelijk budget 2017

DE RAAD

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 en het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Gelet op de ministeriële omzendbrief BB 2013/4 van 22 maart 2013 met betrekking tot de opmaak van de strategische meerjarenplanning en budgettering volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het bijgevoegde gemeentelijk budget 2017 ;

Gelet op de toelichting door de schepen van financiën;

Stemmen voor : J-P. Taverniers, M. Lefevre, F. Havet, F. Francart, G. Hardiquet, T. Groeseneken, H. Decoster, W. Lambrechts, G. Druyts, E. Janssens, K. Hendrickx, H. Princen, L. Dotremont, L. Buccauw, A. Van den Steen,
Stem tegen : L. Fuchs Onthoudingen : 0.

BESLUIT

art. 1 Het gemeentelijk budget 2017 wordt goedgekeurd.

art. 2 Dit besluit voor goedkeuring aan de hogere overheid over te maken.

4. Gemeentefinanciën : goedkeuring budgetwijziging 2016

DE RAAD,

Gelet op de desbetreffende artikelen van het Gemeentedecreet;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd bij het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2012;

Gelet op de bijgevoegde budgetwijziging 2016;

Gelet op de toelichting van de schepen van financiën, Fred Francart;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Stemmen voor : J-P. Taverniers, M. Lefevre, F. Havet, F. Francart, G. Hardiquet, T. Groeseneken, H. Decoster, W. Lambrechts, G. Druyts, E. Janssens, K. Hendrickx, H. Princen, L. Dotremont, L. Buccauw, A. Van den Steen,
Stem tegen : L. Fuchs Onthoudingen : 0.

BESLUIT:

Art 1 – De bijgevoegde gemeentelijke budgetwijziging 2016 wordt goedgekeurd.

5. Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein

DE GEMEENTERAAD, OP GELDIGE WIJZE SAMENGESTELD OM TE KUNNEN BESLISSSEN

Gelet op het feit dat de gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de stad/gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten, de Vlaamse Administratie van Wegen en Verkeer en van Binnenlandse Aangelegenheden;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op het nieuwe gemeentedecreet;

BESLUIT:

Artikel 1 - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn :

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten , palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof,
- telecommunicatie,
- radiodistributie en kabeltelevisie,
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de stad/gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de stad/gemeente.

<p><i>Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2017 voor een termijn eindigend op 31 december 2019.</i></p>

Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 2,17 euro, voor werken in voetpaden 1,63 euro en voor werken in aardewegen 0,98 euro.

Wanneer in dezelfde sleuf gelijktijdig werken uitgevoerd worden voor twee of meer nutsvoorzieningen bedraagt voormelde retributie voor de eigenaar van elke nutsvoorziening 60 % van hogervermeld(e) bedrag(en).

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,09 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,54 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad/gemeente.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 4 – Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5 – Definitief karakter

Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet afgekondigd en bekendgemaakt

6. Belasting op sommige tussenkomsten van de lokale politie 2017-2023

De gemeenteraad;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente ;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Overwegende dat de politiediensten frekwent interveniëren in aangelegenheden die eerder het particulier dan het algemeen belang dienen, dat de politie met name herhaaldelijk moet tussenkomen bij het vervoer van personen die geïntoxiceerd zijn of administratief aangehouden;

Overwegende dat deze interventies aanzienlijke kosten meebrengen, dat het billijk is om deze kosten terug te vorderen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging;

Besluit:

Art. 1 Met ingang op 1 januari 2017 en voor een termijn eindigend op 31 december 2023 wordt een contante belasting gevestigd op sommige tussenkomsten van de lokale politie.

Onder sommige tussenkomsten wordt verstaan:

- Het vervoer naar huis, naar een verpleeginstelling of naar het politiekantoor van dronken personen of van personen die zich in een soortgelijke toestand bevinden ten gevolge van het gebruik van verdovende of hallucinatie-verwekkende middelen;
- Het vervoer naar het politiekantoor of naar een andere naargelang het geval meer aangewezen eindbestemming van bestuurlijk aangehouden personen op grond van artikel 31 van de wet van 5 augustus 1992 op het Politieambt.

Art. 2 Als rit dient te worden verstaan het traject dat wordt afgelegd vanaf het uitrukken van het politievoertuig tot op het ogenblik dat de betrokkene op zijn/haar eindbestemming, door de politie bepaald, is gebracht

Art. 3 De belasting wordt vastgesteld als volgt:

- a) Voor het vervoer naar huis, naar een verpleeginstelling of naar het politiekantoor van dronken personen of van personen die zich in een soortgelijke toestand bevinden ten gevolge van het gebruik van verdovende of hallucinatie-verwekkende middelen: 150 EUR per rit
- b) Voor het vervoer naar het politiekantoor of naar een andere naargelang het geval meer aangewezen eindbestemming van bestuurlijk aangehouden personen op grond van artikel 31 van de wet van 5 augustus 1992 op het Politieambt (thuis, verpleeginstelling, bij de meerderjarige die het ouderlijk gezag op het feitelijk toezicht uitoefent, ..): 150 EUR per rit

Art. 4 De belasting valt ten laste van de vervoerde persoon of in voorkomend geval, van de voor hem burgerlijk verantwoordelijke persoon.

Vrijgesteld van deze belasting is het vervoer van personen met een politievoertuig in het kader van een gerechtelijke aanhouding in de zin van de wet van 20 juli 1990 betreffende voorlopige hechtenis.

Art. 5 De belasting moet contant worden betaald tegen afgifte van een ontvangstbewijs, binnen de acht dagen na ontvangst van de factuur aangaande het belastbaar feit dat zich heeft voltrokken.

Art. 6 Bij gebreke van contante betaling wordt deze belasting op een kohier gebracht, kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het schepencollege.

Art. 7 De belastingplichtigen kunnen bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

De bezwaren moeten, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend, worden ondertekend en gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Art. 8 Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 zijn de bepalingen van de Hoofdstukken I, III, IV, en VI tot IXbis van titel VII van het wetboek van inkomstenbelastingen, en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit wetboek van toepassing, voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Art. 9 Deze verordening wordt voor kennisneming toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

7. Gemeentefinanciën : wijziging contantbelastingreglement exploitatie containerpark.

De Raad,

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 170, §4;

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid artikelen 42 en 43.§2.15°;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen (verder het invorderingsdecreet);

Gelet op het Contantbelastingsreglement van de gemeente van 12 november 2013 voor de ter inzameling en verwerking op het containerpark aangeboden fracties;

Overwegende dat de gemeente op 15 december 2003 is toegetreden tot EcoWerk, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant en beheersoverdracht deed voor o.a. de exploitatie van het gemeentelijk containerpark;

Overwegende dat de Algemene vergadering van EcoWerk op 23 november 2016 het Masterplan containerparken heeft goedgekeurd;

Overwegende dat dit plan o.a. inhoudt dat de inwoners van de gemeente voortaan ook terechtkunnen op alle DifTar-gewichtsparken van het werkingsgebied van EcoWerk;

Overwegende dat het containerpak van de gemeente een volumepark is waarvoor belastingtarieven gelden zoals vastgelegd in het contantbelastingsreglement van de gemeente van 12 november 2013;

Overwegende dat de inwoners van de gemeente thans echter eveneens terecht kunnen op een gewichtspark;

Overwegende dat er dan ook nieuwe tarieven moeten ingevoerd worden in functie van de daar aangeboden fractie en gewicht;

Overwegende dat in geval van wanbetaling het invorderingsdecreet van toepassing blijft;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 inzake de motivering van beslissingen;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten, zoals gewijzigd;

Gelet op de desbetreffende artikelen van de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikelen 117 en 118;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen:

BESLUIT:

Art. 1 – Met ingang van 1 januari 2017 wordt er voor de fracties die door inwoners van Hoegaarden worden aangeboden op een ander dan het gemeentelijk containerpark binnen het werkingsgebied van EcoWerf dat werkt volgens het DifTar-gewichtsprincipe volgende contantbelasting geheven:

De contantbelasting in functie van het gewicht van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen bedraagt:

Fractie	Contantbelasting particulieren	Contantbelasting KMO¹
a) Grofvuil	0,25 €/kg	0,25 €/kg
b) Gras en blad	0,18 €/kg	0,18 €/kg
c) Asbestcement, kga, aeea, papier en karton, pmd, oude metalen, piepschuim, glas, herbruikbare goederen, kurk, ...	gratis	gratis
d) Andere fracties	0,03 €/kg	0,06 €/kg
Boomstronken, Cellenbeton, Gips en kalk, Keramiek, Sloophout, Steenslag,		

¹ KMO's kunnen een specifieke toegangsbadge aanvragen als KMO.

Snoeihout

e) Opgelet	Vanaf een totale aanvoer op jaarbasis boven de 2.000 kg worden de KMO tarieven van toepassing op de betrokken particulier	
	Het minimaal aangerekende gewicht op de weegbrug bedraagt 5kg.	Het minimaal aangerekende gewicht op de weegbrug bedraagt 5kg.

Art. 2 – De contantbelasting is verschuldigd door de bezoeker (particulier en KMO) die de afvalstoffen aanbiedt en is betaalbaar, na gewichtsbepaling, met de betaalkaart (Bancontact).

Art. 3 – Bij ontstentenis van betaling wordt de belasting een kohierbelasting

Art. 4 – Het belastingreglement van 12 november 2013 wordt met deze vorm van contantbelasting aangevuld.

Art. 5 – Gelast het College van Burgemeester en Schepenen met de uitvoering van dit besluit.

Art. 6 – Brengt de beslissing ter kennis van de toezichthoudende overheid en van EcoWerf.

8. Kennisneming jaarlijks rapport organisatiebeheersing

Nav dit agendapunt vraagt raadslid Herwig Princen om ook de feedback van de werkbaarheidsmeting te ontvangen, dit wordt toegezegd door de burgemeester-voorzitter. Daarnaast wil hij ook informatie ivm het aantal gevolgde vormingsuren per personeelslid.

DE GEMEENTERAAD

Gelet op het gemeentedecreet, in het bijzonder artikel 101

Overwegende het algemeen kader organisatiebeheersing gemeente & OCMW

Hoegaarden, goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 10.06.2014

In uitvoering het actieplan organisatiebeheersing, goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 9.12.2014 rapporteert de secretaris jaarlijks over de organisatie en de werking van de interne controle aan de raad.

Neemt kennis van onderstaand verslag:

Specifieke resultaten op basis van actieplan organisatiebeheersing

1. Doelstellingen- proces- en risicomangement

BCC-rapporten 2015-2016 werden tijdig en correct ingediend – BBC-budgetdag met personeel en CBS wordt jaarlijks hernomen. Vlotte samenwerking financiële dienst en staf.

2016: opmaak werkwijze en afspraken procesmanagement in Hoegaarden > vertaling theoretisch kader naar praktische toolkit bestaande uit generieke processen gekoppeld aan productencatalogus via BIZAGI-modeller + intergemeentelijke samenwerking opleiding & uitwerking (samen met Geetbets, Linter, Zoutleeuw).

Volgende specifieke beleidsplannen werden opgesteld in 2016: RUP's (begraafplaats Meldert & Hoksem, brouwerij Lories, De Polder, Pall, containerpark, Jongensschoolstraat, Zavelkuil) lichtplan (doven openbare verlichting), schoolwerkplan, visie Tuinen, actualisering mobiliteitsplan. Het klimaatplan Hoegaarden werd goedgekeurd door Europa.

Resultaten van externe inspecties waren positief. Bijvoorbeeld controle bevolkingsregisters 14/6/2016 - geïntegreerd inspectieverslag POD MI 12/10/2016 – doorlichting school 1/12/2016 Deelname bestuurskrachtmeting Platteland.

Jaarplanningen en uitdagingen opgemaakt en besproken binnen DHO.

2. Belanghebbendenmanagement

Intern overleg : Naast bestaande overlegmomenten (OSD, DHO, ≠ teams), ook (informele) MAT-bijeenkomsten. In 2016 werd een tevredenheidsmeting bij personeel uitgevoerd:

Vragenlijst werkbaarheid VOW – responspercentage 71% - verwerking PREMED – terugkoppeling per team + CBS > algemeen positieve score / specifieke werkpunten zullen uitgewerkt worden in de toekomst.

Extern overleg : Naast structureel overleg via adviesraden – ook ad hoc initiatieven bv. Inspraakvergadering adviesraden VT – aanpassingen BBC 21.12.2015, Infovergadering 7.12.2016 en bevraging OS begraafplaatsen.

Geen formele klachten geregistreerd.

3. Monitoring

Meetrapport 2015 opgesteld (meer afstemming op andere (jaar)verslagen bv. OCMW-barometer - klimaatrapportering). Meetrapport 2016 in voorbereiding.

Actieve indicatoren	Gemeente	OCMW
2014	102/112	51/55
2015	10 indicatoren geschrap 11 nieuwe indicatoren toegevoegd 112 / 113	3 indicatoren geschrap 3 nieuwe indicatoren toegevoegd 54/55

Register bekendmaking (GD art 186 – OD art 187) > vanaf 2016 ook politieverordeningen

Bekendmakingen website	Gemeente	OCMW
2014	59	0
2015	31	3
2016 (t.e.m. 1/12/2016)	48	8

4. Organisatiestructuur

Methodiek “de pluim” op DHO + nieuwjaarskaart met wensen/plannen per dienst als basis alternatieve jaarplanning 2016. Diverse taak- en werkafspraken DHO

Overzicht formele processen (excl. BIZAGI-modeller) – Actualisatie kwaliteitshandboek WZC loopt

Formele processen	Gemeente	OCMW
2014	3	7+22
2015	32	11 + 2
2016 (t.e.m. 1/1/2016)	25	16

Concrete voorbeelden dienstoverschrijdende projectwerking: Eetbaar Hoegaarden – onthaal nieuwe inwoners, opmaak nieuw stratenplan & informatiegids.

5. Personeelsbeleid

Jaar	Gemeente				OCMW			
	instroom	uitstroom	medew.	VTE	instroom	uitstroom	medew.	VTE
2014	5	7	48	33.7/33.82	16	17	104	59.73/63.72
2015	5	3	49	34.54/37.59	17	19	97	56.97/60.72
2016 (t.e.m. 1/1/2016)	5	7	48	31.74/35.29	14	7	99	60.04/66.57

Efficiëntieoefening + medezeggenschap bij aanwerving/vervanging personeel > herverdeling taken. Aanvulling en bijwerking gelijkvormige en geactualiseerde functiebeschrijvingen (gemeente 9 – OCMW 3). Functioneringsgesprekken. Feedbackoefening evaluatie secretaris.

Aanpassingen AR/RPR/Organogram.

6. Organisatiecultuur

Versterkt partnerschap politici en ambtenaren door overleg en inwerking nieuwe schepenen.

Bewustmaking kansen & valkuilen subsidies. Stafmedewerker fungeert als subsidioloog + vaste terugkoppeling subsidiedossiers op DHO.

Vervangregeling decretale graden + ziekenbezoekjes bij afwezigheid > 1 maand.

7. Informatie en communicatie

Herverdeling taken communicatie > gegarandeerde back-up + afspraken externe communicatie (DHO) + optimalisatie E-loket (2015: 22 toepassingen – 2016: 23 toepassingen).

8. Financieel management

Aanstelling nieuwe financieel beheerder 1/4/2016. In overgangperiode overleg en ondersteuning FB's naburige gemeenten. Extra opleidingen fox-beleid en verdere uniformisering zorgen ervoor dat transitie BBC eindelijk verteerd is.

Vervroegde terugbetaling van lening (wentelkrediet) getuigen van een relatief positief financieel klimaat, toch blijft voorzichtigheid nodig en behouden we de besparingsmodus.

Actualisatie belastings- en retributiereglementen. Controleprogramma Audit Vlaanderen gebruiken voor uitvoering grondige zelfevaluatie in 2017.

9. ICT

Audit ICT door Vera (o.b.v. leidraad organisatiebeheersing) > zie auditrapport.

Noodzakelijke aanpassingen ICT :

- Upgraden hard en software - vanaf 2017 wordt jaarlijks budget cfr. vervangingsschema
- Vervanging S-box > nieuwe veiligere firewall + omschakeling exchange office
- Renovatie draadverbinding: betere connectiviteit en hogere snelheid + VPN-lijn naar toeristisch infopunt.
- Vervanging verouderde servers

Informatieveiligheidsplan gemeente goedgekeurd 6/6/2016 – OCMW in voorbereiding
20/9/2016 Interne opleiding gevaren internetfraude, phishing, ...

10. FACILITAIRE MIDDELEN

Behoud focus op duurzaamheid in gebouwen (zie klimaatinvesteringen patrimonium)

Verhogen dagdagelijkse klimaatvriendelijkheid: roze zakken – onkruidbestrijding zonder pesticide – ecologische verhardingen – intern sorteersysteem gemeentehuis / WZC

Herschikkingen en aangepaste werkverdeling TD (melding + administratie /ploegbazen)
Grondige opkuis De Polder > reglementering organisatie openbare verkoop

Verbeteren toegankelijkheid: installatie 2 publieke PC's + sneeuwruimafspraken openbare gebouwen.

9. Goedkeuring inhoudelijk en financieel jaarverslag intergemeentelijke vereniging Beter wonen aan de Gete.

DE RAAD,

Gelet op het decreet van 06 juli 2001 houdende de intergemeentelijk samenwerking;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 21 september 2007 houdende subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid;

Gelet op het provinciaal reglement voor projecten die het lokaal woonbeleid ondersteunen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 08 april 2008 waarbij de interlokale vereniging 'lokaal woonbeleid Landen-Linter-Hoegaarden' - nu genaamd 'Beter Wonen aan de Gete' werd opgericht en waarbij de statuten, de overeenkomst en het huishoudelijk reglement werden goedgekeurd;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 11 juni 2013 waarbij de wijziging van de statuten van de interlokale vereniging Beter Wonen aan de Gete werd goedgekeurd;

Overwegende dat het 7^{de} werkingsjaar van interlokale vereniging 'Beter Wonen aan de Gete' liep van 01 september 2015 tot en met 31 augustus 2016;

Overwegende dat een financieel jaarverslag moet worden opgesteld ter verantwoording van de uitgaven; dat een inhoudelijk jaarverslag moet worden opgesteld ter verantwoording van de activiteiten; dat beide jaarverslagen moeten voorgelegd worden aan de subsidiërende hogere overheden;

Overwegende dat het voorliggend financieel jaarverslag en het inhoudelijk jaarverslag werden goedgekeurd op het beheerscomité in zitting van 16 november 2017;

Overwegende dat in de overeenkomst en de statuten van de interlokale vereniging 'Beter Wonen aan de Gete' is bepaald dat het financieel jaarverslag en het inhoudelijk jaarverslag moeten worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

Gelet op het besluit van 28 november 2016 van het college van burgemeester en schepenen, waarbij wordt voorgesteld om het financieel en inhoudelijk jaarverslag van het 7^{de} werkingsjaar van de interlokale vereniging 'Beter Wonen aan de Gete' voor goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad van 13 december 2016;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

Aangenomen met algemeenheid van stemmen:

Raadslid Herwig Princen stelt vast dat de achterstallige betalingen nogal hoog oplopen, het college moet hier dringend werk van gaan maken.

Stemmen voor : J-P. Taverniers, M. Lefevre, F. Havet, F. Francart, G. Hardiquet, T. Groeseneken, H. Decoster, W. Lambrechts, G. Druyts, E. Janssens, K. Hendrickx, H. Princen, L. Dotremont, L. Buccauw.

Stem tegen : 0 Onthoudingen : L. Fuchs en A. Van den Steen.

BESLUIT:

Artikel 1. Het financieel jaarverslag en het inhoudelijk jaarverslag van 24 oktober 2016 over het 7^{de} werkingsjaar van de interlokale vereniging 'Beter Wonen aan de Gete' goed te keuren.

Art. 2. Een afschrift van onderhavige besluit te zenden naar:

- ✓ de provincie Vlaams-Brabant, Provincieplein 1 te 3010 Leuven.
- ✓ Wonen-Vlaanderen, Phoenixgebouw, Koning Albert-II laan 19 bus 40 te 1210 Brussel.

10. Gemeentelijk patrimonium : verkoop perceel grond Vroentestraat

DE RAAD,

Gelet op de desbetreffende artikelen van het Gemeentedecreet;

Gelet op het verzoek tot aankoop van een perceel grond van 285,6 m² (*kadastr. 1ste afdeling sectie D nr 157W, deel 157X en deel van 261A*) vanwege Peter Jochmans Vroentestraat 1 3320 Hoegaarden;

Gelet op het schattingsverslag dd 30.09.2016 en het opmetingsplan als bijlage dd 6.10.2016;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na bespreking;

Stemmen voor : J-P. Taverniers, M. Lefevre, F. Havet, F. Francart, G. Hardiquet, T. Groeseneken, H. Decoster, W. Lambrechts, G. Druyts, E. Janssens, K. Hendrickx, H. Princen, L. Dotremont, L. Buccauw en A. Van den Steen.

Stem tegen : 0 Onthoudingen : L. Fuchs.

BESLUIT:

Art 1 – Een perceel grond in de Vroentestraat van 285,6 m² wordt verkocht aan de schattingsprijs van 17.150 €.

Art 2 – De burgemeester en gemeentesecretaris worden gemachtigd om de gemeente te vertegenwoordigen bij het verlijden van de akte van verkoop.

11. Gemeentelijk patrimonium : verkoop perceel grond Tiensestraat

DE RAAD,

Gelet op de desbetreffende artikelen van het Gemeentedecreet;

Gelet op het verzoek tot aankoop van een perceel grond van 30 m² (*kadastr. 1ste afdeling sectie D nr 267 en 267/s deel*) vanwege Iverlek Aarschotsesteenweg 58 3012 Leuven

Gelet op het schattingsverslag dd 8.11.2016 en het opmetingsplan als bijlage dd 27.08.2016;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na bespreking;

BESLUIT:

Art 1 – Een perceel grond in de Tiensestraat van 30 m² wordt verkocht aan de schattingsprijs van 600 €.

Art 2 – De burgemeester en gemeentesecretaris worden gemachtigd om de gemeente te vertegenwoordigen bij het verlijden van de akte van verkoop.

12. Buitengewone algemene Vergadering van IGS Hofheide van 20 december 2016 : aanstelling vertegenwoordiger.

DE RAAD,

Gelet op het artikel 44 van het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, waarbij bepaald wordt dat de gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat dergelijke benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 20.12.2004 waarbij het gemeentebestuur beslist deel te nemen aan de oprichting van de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven, in het kort “Hofheide”.

Gelet op het schrijven van de IGS Hofheide dd. 18.10.2016 waarbij gevraagd wordt een afgevaardigde in de buitengewone algemene vergadering “Hofheide” dd 20.12.2016, aan te duiden.

Agenda van de buitengewone algemene vergadering “Hofheide” dd 20.12.2016:

1. Goedkeuring verslag van de gewone algemene vergadering dd 21.06.2016
2. Budget 2017
3. Activiteiten 2017 en te volgen strategie
4. Werking crematorium
5. varia

Gelet op het decreet van 6 april 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het gemeentedecreet.

Gelet op de statuten van de opdrachthoudende vereniging “Hofheide”.

Aangezien geen enkel raadslid op 20.12.2016 kan aanwezig zijn (*behalve raadslid Hans Decoster die in de raad van bestuur zetelt*);

BESLUIT:

Artikel 1

Er wordt niemand aangeduid als afgevaardigde in de buitengewone algemene vergadering “Hofheide” dd 20.12.2016, zijnde de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven.

Artikel 2

Een afschrift te bezorgen aan de opdrachtgevende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven Hofheide, p/a Jacques Roggen, Jennekensstraat 5 3221 Holsbeek en aan de gemeentelijke vertegenwoordiger.

Artikel 3

De toezichthoudende overheid in kennis te stellen van dit besluit.

**13.FINILEK – algemene vergadering in buitengewone zitting dd 16.12.2016 :
goedkeuring van agendapunten, vaststelling van het mandaat**

De gemeenteraad, in openbare zitting vergaderd, op geldige wijze samengesteld om te kunnen beslissen;

Gelet op het gemeentedecreet, en in het bijzonder op artikel 42;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Finilek;

Gelet op de statuten van Finilek;

Gelet op de uitnodiging bij aangetekende brief van 4 oktober 2016 tot de buitengewone algemene vergadering van Finilek op 16 december 2016;

Overwegende dat de buitengewone algemene vergadering van Finilek op 16 december 2016 volgende agenda heeft:

- 1 Bespreking in het kader van het artikel 44 van het decreet op de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2017 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2017
- 2 Statutaire benoemingen
- 3 Statutaire mededelingen

Overwegende de inhoud van de documentatie die met de uitnodiging werd meegestuurd;

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;

BESLIST:

Enig artikel: Zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2016 van de dienstverlenende vereniging Finilek.

**13 bis.FINILEK : buitengewone algemene vergadering van 16 december 2016
aanduiding volmachtdrager**

De gemeenteraad, op geldige wijze samengesteld om te kunnen beslissen;

Gelet op het gemeentedecreet, artikel 42;

Gelet op de algehele vernieuwing van de gemeenteraad op 2 januari 2013;
Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij de dienstverlenende vereniging Finilek;

Gelet op artikel 44, 1ste alinea, van het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, waarbij bepaald wordt dat de gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordiger(s) voor een (buitengewone) algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging bij gemeenteraadsbesluit moeten aanduiden uit de leden van de gemeenteraad;

Overwegende dat de vast aangeduide vertegenwoordigers, mn Godelieve Hardiquet en Caroline Vangoidsenhoven niet kunnen aanwezig zijn;

Gelet op artikel 24 van de statuten van Finilek;

BESLIST:

Artikel 1: Dhr Herwig Princen, gemeenteraadslid, aan te duiden als volmachtdrager van de gemeente om deel te nemen aan de (buitengewone) algemene vergadering van Finilek op 16.12.2016;

Art. 2 : De volmachtdragers van de gemeente die zullen deelnemen aan de (buitengewone) algemene vergaderingen van Finilek op te dragen zijn/hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

14. IGO : aanduiding vertegenwoordiger algemene vergadering dd 16.12.2016 en goedkeuring mandaat

De raad,

Gelet op de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad waarbij werd beslist akkoord te gaan met de oprichting van en deelname aan de dienstverlenende vereniging IGO.

Gelet op de oprichting van de dienstverlenende vereniging IGO op 10 maart 2004, die als rechtsopvolger optreedt van de vzw IGO Leuven.

Gelet op artikel 33 van de statuten van de dienstverlenende vereniging IGO, dat bepaalt dat de algemene vergadering is samengesteld uit vertegenwoordigers van de deelnemers, die rechtstreeks worden aangeduid door de gemeenteraden en voor de overige deelnemers door de organen die, krachtens de wettelijke, reglementaire of statutaire bepalingen, bevoegd zijn tot deelneming te beslissen. Deze benoemingsprocedure, met vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Artikel 1: Beslist om Kris Hendrickx, gemeenteraadslid, voor te dragen als afgevaardigde voor de algemene vergadering van 16 december 2016, rekening houdende met artikel 59, 2^{de} lid van het decreet van 6 juli 2001 (onverenigbaarheid tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van een van de andere

organen) en artikel 22 statuten IGO (onverenigbaarheid tussen mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en lid van de raad van bestuur).

Artikel 2: Akkoord te gaan met de voorgestelde statutenwijziging

Artikel 3: Het mandaat van de afgevaardigde te hebben bepaald voor de algemene vergadering van 16 december 2016:

- Goedkeuring van alle agendapunten

15. Gemeentelijk onderwijs: capaciteitsbepaling

De GEMEENTERAAD

Bevoegdheid

Gelet op het gemeentedecreet, artikel 42;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, artikel 117;

Juridische grondslag

Gelet op de desbetreffende artikelen van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997
Gelet op het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, artikel 21;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 12.06.2012 tot goedkeuring van het schoolreglement;

Verplichte adviezen/akkoorden/machtigingen

Gelet op het overleg in de schoolraad van 29 februari 2016.

Considerans

Overwegende dat elk schoolbestuur de capaciteit voor elke school, onderwijsniveau en vestigingsplaats moet bepalen;

Overwegende dat elk schoolbestuur de capaciteit kan verfijnen voor de kleuterschool per geboortjaar en voor de lagere school per leerjaar;

Overwegende dat de capaciteit van de school, het niveau en de vestigingsplaats maximaal wordt vastgelegd voor zover de veiligheid van de kinderen niet in het gedrang komen (geen pedagogische luxe);

Overwegende dat de veiligheid van de kinderen anders in het gedrang komt;

Overwegende dat het schoolbestuur ondanks het bereiken van de capaciteit toch bepaalde leerlingen kan inschrijven (conform het decreet basisonderwijs van 25/02/1997 art.37novies §5).

Overwegende dat het schoolbestuur tijdens de lopende inschrijvingsperiode kan verhogen,

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen

Stemming

BESLUIT:

Artikel 1

Capaciteitsbepaling

§1 Capaciteitsbepalingen schooljaar 2017 - 2018

- ✚ GBS Hoegaarden - Doelstraat 76 - 3320 Hoegaarden
 - o Kleuterschool: 122
28 kleuters voor geboortejaar 2015 en 2014
33 kleuters voor geboortejaar 2013 en 2012
 - o Lagere school: 312
48 kinderen per leerjaar
met uitzondering van het 5de leerjaar waar de capaciteit voor het schooljaar 2017-2018 tijdelijk wordt opgetrokken naar 72.

- ✚ Gemeentelijke Kleuterschool Outgaarden - Brugstraat 20 - 3321 Outgaarden
 - o Kleuterschool: 65
(geen verfijning per geboortejaar)

- ✚ Totale capaciteit: 499

- ✚ De capaciteit wordt elk schooljaar voor de inschrijvingsperiode aangepast als volgt:

2016-2017	3de leerjaar	72 → 48	4 ^{de} leerjaar	48 → 72
2017-2018	4de leerjaar	72 → 48	5de leerjaar	48 → 72
2018-2019	5de leerjaar	72 → 48	6de leerjaar	48 → 72
2019-2020	6de leerjaar	72 → 48		

§2 De capaciteitsbepaling wordt bekend gemaakt via een brief aan de ouders, de website van de school en de afsprakennota.

§3 Anderstalige nieuwkomers : capaciteitsbeperking van maximum 8 anderstalige nieuwkomers.

Artikel 2

De directeur kan in bepaalde situaties leerlingen toch inschrijven als de maximum capaciteit bereikt is.

Tijdens de behandeling en stemming van de agendapunten 16 en 17 nam schepen Marleen Lefevre niet deel aan de vergadering

16. Gemeentelijk onderwijs: aanpassing schoolreglement.

DE RAAD,

Gelet op de desbetreffende artikelen van het Gemeentedecreet;

Gelet op het aangepaste schoolreglement, bijgevoegd als bijlage;

Gelet op het advies ter zake van de schoolraad dd 13.10.2016;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na bespreking;

BESLUIT:

Art 1 – Het aangepaste schoolreglement, bijgevoegd als bijlage, wordt goedgekeurd.

17. Gemeentelijk onderwijs : goedkeuring arbeidsreglement Haspengouwse scholengemeenschap.

DE RAAD,

Gelet op het bijgevoegde arbeidsreglement van de scholengemeenschap Hoegaarden-Linter-Zoutleeuw ;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na toelichting door de schepen van onderwijs Fred Francart;

Na bespreking;

Gelet op de desbetreffende artikelen van het Gemeentedecreet;

BESLUIT:

Art 1 – Het bijgevoegde arbeidsreglement van de Haspengouwse scholengemeenschap (Hoegaarden-Linter-Zoutleeuw) wordt goedgekeurd.

18. Besluit tot toetreding tot InfraGIS

Nav dit agendapunt vraagt raadslid Herwig Princen om een presentatie te laten geven door een afgevaardigde van Riobra, aan de raadsleden, dit wordt toegezegd door de burgemeester-voorzitter.

DE RAAD

Gelet op het gemeentedecreet en in het bijzonder op artikel 43 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad;

Gelet op de bijzondere wet van 16 juli 1993, waarbij de bevoegdheid inzake vereniging van gemeenten voor openbaar nut volledig wordt overgedragen aan de gewesten;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en meer bepaald op artikel 32;

Overwegende dat de gemeente deelnemer is van Riobra.

Gelet op de artikelen 5 en 12 van de statuten van Riobra waarbij aan de deelnemers de mogelijkheid wordt geboden om toe te treden voor de activiteit InfraGIS waarbij de gemeente inbreng doet in beheer van GIS-gerelateerde data inzake topografie, cartografie en geografie van datgene wat zich boven, op en onder het openbaar en/of privédomein bevindt, met het oog op verwerking ervan door de deelnemende gemeenten op het GIS-platform van Riobra.

Overwegende dat de toetreding voor de activiteit InfraGIS de beheersoverdracht inzake deze activiteiten aan Riobra impliceert met dien verstande dat de gemeente in de diverse overlegstructuren die met betrekking tot deze activiteit zullen worden opgezet, permanent zal betrokken worden.

Overwegende dat twee formules beschikbaar gesteld worden, namelijk XL (standaard diensten) en XXL (standaard diensten met extra diensten), waarover de nodige toelichting werd verschaft.

Gelet op de tariefstructuur inzake de InfraGIS-activiteit, zoals goedgekeurd door de raad van bestuur van de Riobra op 19 juni 2015, waarbij volgend jaarlijks tarief wordt aangerekend:

- in het XXL-model: 1,312€/inwoner voor de eerste schijf van 10.000 inwoners, 1,15 € /inwoner voor de schijf van 10.001 tot 20.000 inwoners, 1,00€ /inwoner voor de schijf van 20.001 tot 30.000 inwoners, 0,70€ /inwoner voor de schijf van 30.001 tot 40.000, en 0,60€/inwoner voor de schijf boven de 40.001 inwoners;
- en in het XL-model: 0,91€/inwoner voor de eerste schijf van 10.000 inwoners, 0,77 € /inwoner voor de schijf van 10.001 tot 20.000 inwoners, 0,64/inwoner voor de schijf van 20.001 tot 30.000 inwoners, 0,60€ /inwoner voor de schijf boven de 30.000 inwoners.

Overwegende de gemeente opteert voor het XXL-model .

Gelet op het laatst officieel gepubliceerde bevolkingscijfer van de gemeente (6.891 inwoners per 1 januari 2016) waardoor de jaarlijkse kostprijs voor de gemeente wordt bepaald op 9.041 €.

De verdeelsleutel van de kosten onder de deelnemers wordt jaarlijks vastgesteld door de raad van bestuur van Riobra op basis van de totale kostprijs van deze activiteit, het aantal deelnemers, hun respectievelijk inwonersaantal en rekening houdend met een absoluut maximumbijdrage van 2,6 € per inwoner/per jaar.

Overwegende dat een toetreding tot de GIS-activiteit geen verdere inbreng in natura of in speciën vereist.

Gelet dat de rechtsverhouding tussen de gemeente en Riobra inzake de InfraGIS-activiteit omschreven wordt in het “Reglement InfraGIS” zoals goedgekeurd door de raad van bestuur van Riobra op 23 februari 2015.

Overwegende dat gemeenten alsmaar meer GIS gerelateerde taken hebben (o.a. CRAB, GRB, plannenregister, afleveren stedenbouwkundige inlichtingen, digitalisatie ruimtelijke plannen,...);

Overwegende dat een eigen GIS-systeem veel tijd vergt inzake het up-to-date houden van de software en de hardware en input data;

Overwegende de toelichting van 27 november 2016 aan het schepencollege en de betrokken diensten rond het InfraGIS model waarbinnen het gemeentebestuur ontlast wordt van bovengenoemde problemen. Het model omvat het totale spectrum, gaande van overleg, software tot gemeenschappelijke GIS-data en exploitatie/ondersteuning;

Overwegende de prijsvergelijking tussen de uitbouw van het huidige GIS-systeem volgens een minimaal groeiscenario en de jaarlijkse kostprijs voor de gemeente bij toetreding tot InfraGIS;

Overwegende dat in de kostprijs o.a. vervat zitten: back-ups; investering, onderhoud en upgrade servers; onderhoud en upgrade GIS software; bewaking van systemen en disaster recovery; uitwisseling gegevens overheid, opladen en bijwerken algemene data, configureren uittreksels, wettelijke opvolging, 2-maandelijks bezoek, opladen gemeentespecifieke lagen, import plannenregister en ROP (Register Onbebouwde Percelen), opleidingen, helpdesk, onbeperkt gebruik (ook voor andere diensten als technische dienst, college, milieu, OCMW, politie)...

Overwegende dat het college voorstelt om over te stappen naar InfraGIS, en dit volgens de XXL-formule;

Overwegende dat na onderzoek de toetreding tot Riobra voor de InfraGIS-activiteit de beste garanties biedt aan de gemeente voor een efficiënt en betaalbaar beleid inzake het beheer van GIS-gerelateerde data;

BESLUIT:

Artikel 1.: De gemeente treedt toe tot de opdrachthoudende vereniging Riobra met ingang van heden voor de activiteit InfraGIS voor het XXL-model .

Artikel 2 : Een afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan Riobra, t.a.v. de heer P.Bouwens, Oude Baan 148 te 3210 Lubbeek.

19. Beslissing om beroep te doen op de Vlaamse Gemeenschap als opdrachtcentrale voor afname van de raamovereenkomst “Aankoop diverse ICT-Producten ten behoeve van de Vlaamse overheid en lokale/provinciale besturen” - Bestek nr. e-IB-2013-086 (ICT contract 2015)

De raad

Gelet op:

- De desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;
- de wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 4° en 15 van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- de principiële beslissing van de Vlaamse Regering van 14 december 2012 tot gunning via een beperkte offerteaanvraag van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit “*Aankoop diverse ICT-Producten ten behoeve van de Vlaamse overheid en de lokale/provinciale besturen*” (zie document VR PV 2012/44-punt 0095);
- de in uitvoering van deze beslissing door de ICT-manager goedgekeurde opdrachtdocumenten, inzonderheid:
 - de selectieleidraad waar het stelt in punt 2.1: “De Vlaamse Gemeenschap treedt daarbij op:
 - enerzijds voor zichzelf (en dus voor de in 2.3.1 bedoelde entiteiten);
 - anderzijds ook als aankoop/opdrachtencentrale in de zin van artikel 2, 4° van de Wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten voor de in 2.3.2 vermelde aanbestedende overheden welke krachtens artikel 15 van de voormelde Wet van 15 juni 2006, bij afname vrijgesteld zijn van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te volgen”
 - de selectieleidraad waar het stelt in punt 2.3.2 : “Klanten die geen deel uitmaken van het Bestuur:
 - lokale en provinciale besturen zoals hierna omschreven:
 - de gemeenten en de districten;
 - de provincies;
 - de andere gemeentelijke en provinciale instellingen, met inbegrip van de verenigingen zonder winstoogmerk waarin één of meer gemeenten of de provincies minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft of de helft van de financiering voor haar rekening neemt;
 - de verenigingen van provincies en gemeenten, bedoeld in de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales, en de samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;
 - de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna O.C.M.W.'s te noemen, en de verenigingen, bedoeld in Titel VIII van het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008;
 - Het Basiscontract waar het stelt (punt 6): “Het Bestuur oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelend toezicht op de uitvoering van de opdracht uit, terwijl een Klant enkel de leiding van en het toezicht op de uitvoering van een door die Klant geplaatste Werkaanvraag uitoefent. In de Overeenkomst wordt duidelijk aangegeven wie (Bestuur of Klant) welke beslissing kan nemen”;
 - Het Basiscontract waar het stelt (punt 1): “De entiteiten binnen het hoger vermelde klantenbereik (zie rubriek “4 Klantenbereik”) kunnen vrij afnemen

van deze Overeenkomst, maar blijven ook volledig vrij om deze diensten ook via andere kanalen af te nemen (non-exclusiviteit voor de ICT-Dienstverlener)”;

- de beslissing van de Vlaamse Regering van 21 februari 2014 waarbij voornoemde opdracht wordt gegund aan RealDolmen NV met maatschappelijke zetel te 1654 Huizingen, A. Vaucampsiaan 42.

Overwegende hetgeen volgt:

- De voornoemde opdracht van de Vlaamse Gemeenschap “*Aankoop diverse ICT-Producten ten behoeve van de Vlaamse overheid en de lokale/provinciale besturen*” is een raamovereenkomst met één dienstverlener en de Vlaamse Gemeenschap treedt hierbij op als opdrachtcentrale in de zin van artikelen 2,4° en 15 van de wet van 15 juni 2006;
- De gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 15 van de wet van 15 juni 2006 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;
- Het is aangewezen dat de gemeente gebruik maakt van de opdrachtcentrale om volgende redenen:
 - de in de opdrachtcentrale voorziene ICT-Producten voldoen aan de behoefte van het bestuur;
 - het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
 - de Vlaamse overheid beschikt over know-how of technische expertise inzake de aankoop van diverse ICT-Producten door aanbestedende overheden;
 - *(verder in te vullen: andere opportuniteitsoverwegingen die te maken de huidige voorwaarden of voorwaarden van andere aanbieders op vlak van prijzen,*
- De gemeente is niet verplicht tot afname van diensten;
- De nodige budgetten zijn beschikbaar.

Besluit:

Artikel 1

De gemeente doet beroep op de opdrachtcentrale van de Vlaamse Gemeenschap voor aankoop van diverse ICT-Producten aangeboden via de raamovereenkomst “Aankoop van diverse ICT-Producten ten behoeve van de Vlaamse overheid en lokale/provinciale besturen” (Bestek nr. e-IB-2013-086)

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

20. Beslissing van het bevoegde orgaan van het lokaal bestuur om beroep te doen op de dienstverlenende vereniging Cival (verder genoemd “Cival dv”) als opdrachtcentrale voor afname van de raamovereenkomst “Aankoop van licenties,

gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware" – Bestek nr. I00022

De Raad

Gelet op:

- De desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;
- de wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 4° en 15 van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- de principiële beslissing van de raad van bestuur van Cival dv van 31 maart 2015 tot gunning via een open offerteaanvraag met bekendmaking van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit *“Aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware”*;
- de in uitvoering van deze beslissing door de raad van bestuur van Cival dv goedgekeurde opdrachtdocumenten, inzonderheid:
 - het bestek waar het stelt in punt 3.4: *“Cival dv zal overeenkomstig artikel 15 van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van onderhavige opdracht kunnen optreden als opdrachtcentrale voor alle deelnemers in de dienstverlenende vereniging Cival. Deze besturen zullen zich, net als hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten op de opdrachtcentrale kunnen beroepen om licenties en gebruiksrechten in het kader van de te sluiten raamovereenkomst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, af te nemen.*
Bijlage 1 van dit bestek bevat een overzicht van alle deelnemers in de vereniging per 1 januari 2015.
Cival dv zal in het kader van onderhavige opdracht tevens kunnen optreden als opdrachtcentrale voor:
 - *Alle andere Vlaamse provincies en provinciale instellingen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten*
 - *Alle andere Vlaamse gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten*
 - *De entiteiten die deel uitmaken van de rechtspersoon Vlaamse Gemeenschap of Vlaamse Gewest: dit zijn de Vlaamse ministeries (departementen en IVA's zonder rechtspersoonlijkheid), de kabinetten van de Vlaamse ministers en het Vlaams Parlement*
 - *De entiteiten die onder één van de beleidsdomeinen van de Vlaamse administratie vallen doch een van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest onderscheiden rechtspersoonlijkheid hebben (Extern of Intern Verzelfstandigde Agentschappen, Strategische Adviesraden) en de Vlaamse Openbare Instellingen (VOI's)”*
 - het bestek waar het stelt in punt 3.5: *“Cival dv oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelend toezicht op de uitvoering van de raamovereenkomst uit, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent.”*

- Het bestek waar het stelt (punt 3.8.2): “*Gezien de raamovereenkomst niet exclusief is, behoudt de opdrachtgever – net als de andere afnemers – steeds de vrijheid om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract maar volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten toelaat, te voeren. In voorkomend geval wordt dit niet als een wijziging van de opdracht beschouwd*”;
- de beslissing van de raad van bestuur van Cival dv van 24 juni 2015 waarbij voornoemde opdracht wordt gegund aan Comparex Software Belgium bvba met maatschappelijke zetel te 1020 Brussel, Heizel Esplanade box 3, Buro & Design Center, lokaal 315.

Overwegende hetgeen volgt:

- De voornoemde opdracht van Cival dv “*Aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. standaardsoftware*” is een raamovereenkomst met één leverancier en Cival dv treedt hierbij op als opdrachtcentrale in de zin van artikelen 2,4° en 15 van de wet van 15 juni 2006;
- De gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 15 van de wet van 15 juni 2006 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;
- Het is aangewezen dat de gemeente gebruik maakt van de opdrachtcentrale om volgende redenen:
 - de in de opdrachtcentrale voorziene licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. standaardsoftware voldoen aan de behoefte van het bestuur;
 - het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
 - Cival dv beschikt over knowhow of technische expertise inzake de aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. standaardsoftware door aanbestedende overheden;
- De gemeente is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting);
- De nodige budgetten zijn beschikbaar.

Besluit:

Artikel 1

De gemeente doet beroep op de opdrachtcentrale van Cival dv voor aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. standaardsoftware aangeboden via de raamovereenkomst “*Aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. standaardsoftware*” (Bestek nr. I00022)

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

21. Eedaflegging toekomstige schepenen

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

Aangezien Hans Decoster en Tom Groeseneken in de voordrachtsakte van kandidaat-schepenen, ontvangen op 21.12.2012, vermeld worden als opvolgers van respectievelijk schepenen Fred Francart en van schepenen Godelieve Hardiquet, wiens mandaat eindigt op 31.12.2016.

De toekomstige schepenen leggen , in openbare vergadering en in handen van de burgemeester de volgende eed af :

„Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen”

Bijgevolg zullen Hans Decoster en Tom Groeseneken hun schepenambt opnemen vanaf 01.01.2017.

Bijkomende agendapunten ingediend door dhr Achiel Van den Steen, raadslid NVA

1) Betreffende de data van de raadszittingen in 2017 :

- 14 februari : kan deze datum niet verschoven worden naar voor of naar achter ?
- 18 april : waarom niet op de klassieke 2-de dinsdag ?

De raad stemt ermee in om de raad van 14 februari te verschuiven naar 21 februari. De zitting van 18 april is inderdaad niet de tweede maar de derde dinsdag omwille van de paasvakantie.

2) Site Jongensschoolstraat te Outgaarden :

- wat is de huidige stand van zaken ?
- wat liep er mis met de kandidaat paintball Hoegaarden ?
- waarom de bijkomende onderzoeken naar de bodem ?
- wie of wat is er verantwoordelijk voor de huidige toestand van het pand : in erbarmelijke staat als gevolg van verwaarlozing of baldadigheden ?
- wanneer komt er een oplossing ?

Raadslid Achiel Van den Steen vindt het schandalig zoals de site er nu bijligt

De burgemeester-voorzitter verklaart dat de kandidaat-erfpachter meer bedenktijd vroeg omwille van het nog lopende RUP en de rechtsonzekerheid. Die er momenteel nog is. Het bodemonderzoek is een wettelijke verplichting. Het is normaal dat momenteel alles er niet piekfijn bijligt, de voetbalclub is momenteel met de verhuis bezig. Wat noodzakelijk

is zal de gemeente in orde brengen. We gaan trouwens ook de sloten veranderen, momenteel zijn er verschillende sleutels in omloop. De twee kandidaat-erfpachters hebben gezamenlijk onderhandeld, maar de beide activiteiten bleken niet combineerbaar op deze site.

Vervolgens vraagt Jos Cauwberghs, schepen/OCMW-voorzitter het woord. Hij verklaart dat er op de NVA facebookpagina een karikatuur van hem staat, dat de toewijzing van de erfpacht doorgestoken kaart is. Ik heb op verschillende plaatsen onderhandeld : Aalst, Tienen, Glabbeek, Landen, Sint-Truiden. Dit had helemaal niets met Outgaarden te maken. Op 7 juli nam ik ontslag als zaakvoerder. Anita Vorstenbosch heeft dit om kosten te besparen wat later laten publiceren met eveneens een nieuwe zetel, dit had ze niet op de Jongensschoolstraat mogen zetten, intussen is dat ook alweer rechtgezet, maar deze laatste wijziging is nog niet gepubliceerd door achterstand bij de griffie. Als jullie mij persoonlijk aanvallen overweeg ik mijn mandaat ter beschikking te stellen, ik verneem het wel achteraf. Vervolgens verlaat Jos Cauwberghs, schepen/OCMW-voorzitter de vergaderzaal.

De burgemeester-voorzitter verklaart dat als we echt snel gehandeld hadden er nu een hondenschool in Outgaarden zou gevestigd zijn. We hebben de voetbalclub tweemaal uitstel gegeven omdat het kunstgrasveld niet tijdig klaargeraakte.

3) Graag eens een duidelijke uitleg over de waterproblematiek in deelgemeente Meldert

De burgemeester-voorzitter verklaart dat de uitleg hieromtrent op de gemeentelijke website stond. Het probleem was dat Meldert bevoorraad werd vanuit Beauvechain en dat er daar een pomp regelmatig niet functioneerde. Vooral de hogergelegen delen van Meldert hadden hier last van. Momenteel wordt Meldert bevoorraad vanuit Hauthem en Beauvechain. De nodige aanpassingswerken zijn in uitvoering. De Watergroep is bereid om een compensatie te doen : een betoelaging van een project in Meldert.

4) Eveneens een duidelijke uitleg over de gang van zaken (of liever afgang) van de MARH

Schepen Marleen Lefevre : de voorzitter en ondervoorzitter van de MAR namen ontslag vooral omdat er een schrijven door het college verstuurd werd waarin gevraagd werd dat melding op de facebookpagina gedragen zouden zijn door de meerderheid van de raad. Ik vond dit jammer omdat beiden hard gewerkt hebben aan het klimaatactieplan. Op 16 november namen ook de vertegenwoordiger vanuit natuurland ontslag, omdat ze zich niet voldoende gerespecteerd voelden. Er werd dan een nieuwe oproep geplaatst om nieuwe leden te werven en ook een uitnodiging om zich kandidaat te stellen als voorzitter.

Van Vlaanderen moeten we eigenlijk geen milieuraad hebben, maar ik heb liever dat er wel één is. Ook een werkgroep klimaat is belangrijk.

Raadslid Liselore Fuchs vraagt wat er zal gebeuren wanneer de MAR niet overeenkomstig de statuten is samengesteld. De burgemeester-voorzitter verklaart dat we dit zullen oplossen als het probleem zich stelt.

Bijkomende agendapunten ingediend door mevr Liselore Fuchs, raadslid NVA

· **Stand van zaken uitvoering Klimaatactieplan**

Een jaar geleden werd aan de gemeenteraad het Hoegaardse klimaatactieplan voorgesteld. De enige maatregel die het schepencollege in het voorbije jaar genomen heeft was het volledig doven van de lichten tussen 24 en 5 uur. Die maatregel wordt eind januari 2017 pas ingevoerd. Voor de rest is er weinig nieuws van andere maatregelen. Met het vertrek van de meest gespecialiseerde MARH-leden vreest de N-VA dat dit gemeentebestuur nog minder de kaart van natuur en klimaat zal trekken. Kan u een lijst geven van de concrete maatregelen die al genomen zijn ivm milieu en klimaat en die in te toekomst nog zullen genomen worden. Kan u hierbij ook meegeven hoe groot de vermindering van CO2 is van deze maatregelen en hoeveel de gemeente ermee uitspaart of uitgegeven heeft?

Schepen Marleen Lefevre verklaart dat ze het jammer vindt dat dit een bijkomend agendapunt is. Vervolgens geeft ze een presentatie ivm de verschillende acties, deze presentatie wordt uitgedeeld aan alle raadsleden. Reeds uitgevoerde, lopende en geplande acties worden toegelicht en daarbij ook de inschatting van de CO2-besparing.

· **Afvalbeleid**

In het infoblaadje van Hoegaarden staat een oproep om roze zakken niet meer achter te laten voor de poorten van het containerpark. Ergens verbaast dat niet, want die roze zakken vullen vrij snel, je kan ze niet blijven opstapelen en moet ze een bepaald moment kwijt. Is er geen optie om er voor te zorgen dat specifiek de roze zak toch nog op een correcte manier aan het containerpark afgezet kan worden buiten de openingsuren? Een andere optie is om te zorgen voor ophaling aan huis. Is er al bekeken of dit geïntegreerd kan worden met een reeds bestaande ophaling?

Schepen Marleen Lefevre verklaart dat er nog veel moet onderzocht worden, me is nu aan het nagaan welke richting het zal uitgaan. Ik wil wel benadrukken dat wij ervoor opteren dat het makkelijker wordt voor de mensen.

Bijkomend agendapunt ingediend door dhr Luc Buccauw, raadslid SPA:

Vermits er reeds geruime tijd geen sportbeheerraad is geweest is het moeilijk verschillende punten aan te kaarten over de sporthal.

Wij vragen nogmaals om de sporthal aan te pakken .

Een ontbrekende glazen deur in de sportzaal zal de verwarming niet ten goede komen in de winterperiode.

Aan de achterste goal is een gat ingezakt en nu afgeplakt met tape. Dit is een zeer gevaarlijke plek . Dit gat moet dringend in orde worden gebracht.

De Hagelandse zaalvoetbalbond heeft dit al meermaals gezegd. Competitie kan herdoor worden afgelast. Ook valt ons op dat dikwijls kinderen in de zaal vertoeven met lichten aan zonder dat er een uur is vastgelegd. Diefstal is ook aan de orde, vooral na een evenement in het weekend wordt er drank ontvreemd .Wat niet te bewijzen valt.

Plank in de zitbank van de herenkledingkamer is allang los. Sommige douches werken niet. WC 's lekken of zijn verstopt in de kleedkamers..
Dit kan niet voor ons en al haar gebruikers.
Een analyse is hier noodzakelijk...

Schepen Filip Havet antwoordt dat er op 25 oktober een sportraad was en op 2 augustus een samenkomst van de gebruikers. Het is erg belangrijk dat de problemen onmiddellijk gemeld worden aan de bevoegde diensten. Na nieuwjaar is er een nieuw budget en dan kunnen we werk maken van de herstellingen.
Raadslid Achiel Van den Steen dringt aan op meer toezicht.

Bijkomende agendapunten ingediend door dhr Herwig Princen raadslid VLD

1. Aanleg van een snelheidsremmer op de Waversesteenweg (rijrichting Hauthem - Oorbeek).

Deze snelheidsremmer is op een heel slechte manier aangeduid. Waar de aanleg van een snelheidsremmer goed is om de snelheid op die plaats te beperken tot de daar toegelaten 70km/uur, is de aanduiding ervan en de tijdige zichtbaarheid ervan een heel groot probleem. Graag zo snel mogelijk extra aanduiding aanbrengen en een degelijke verlichting zodanig dat de snelheidsremmer tijdig kan worden opgemerkt.

De burgemeester-voorzitter verklaart de weg nog niet definitief af is, alles zal perfect veilig aangelegd worden. Schepen Filip Havet stelt dat we het fietsvademecum moeten volgen, wanneer we van een zone 70 naar een zone 50 gaan moet dit duidelijk merkbaar zijn.

2. Spiegel op de hoek van Tiensestraat, E. Ourystraat, Doelstraat, Tommestraat.

Waar is de spiegel? Kom die nog terug?

Raadslid Herwig Princen stelt vast dat de spiegel er plots op wonderbaarlijke wijze terug is. De burgemeester-voorzitter verklaart dat deze spiegel geplaatst is ten behoeve van de buschauffeurs.

BESLOTEN ZITTING

22.GECORO : wijziging samenstelling - nieuwe deskundige

DE RAAD,

Gelet op de desbetreffende artikelen van het Gemeentedecreet;

Gelet op de raadsbesluiten dd 16.04.2013,14.05.2013, 14.10.2014 en 11.10.2016 in verband met de samenstelling van de GECORO;

Overwegende dat er een nieuwe deskundige moet aangesteld worden vermits Marlies Buvens vanaf 1.11.2016 gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar geworden is en zij bijgevolg secretaris werd van de GECORO;

Gelet op de bijgevoegde kandidatuur van mevr Riet Peeters;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na bespreking;

BESLUIT:

Art 2 – Volgende persoon wordt aangeduid als deskundige:

Riet Peeters.

**** De zitting wordt gesloten om 22u30 ****

De burgemeester bedankt Godelieve Hardiquet en Fred Francart omdat het hun laatste raad is als schepenen. De burgemeester verklaart dat zij hun taken uitstekend volbracht hebben. Schepenen Godelieve Hardiquet was erg tevreden over de samenwerking met de secretaris en de burgemeester, van beiden vindt ze dat zij op een erg bekwame wijze hun functie uitoefenen. Zij bedankt ook al haar collega-raadsleden en in het bijzonder de oppositie omdat er in Hoegaarden meestal op een positieve wijze vergaderd wordt. De oppositie is belangrijk, maar moet in het belang van de gemeente en gemeenschap werken. Schepenen Fred Francart gaat volledig akkoord met collega Hardiquet. De voltallige oppositie bedankt beide schepenen voor hun inzet voor de gemeente.

ALDUS GEDAAN TER ZITTING, datum als boven

De Secretaris,

De Burgemeester-Voorzitter,

Bart HENDRIX

Jean-Pierre TAVERNIERS