

ZITTING VAN 14.01.2014

Aanwezig: Jean-Pierre Taverniers, Burgemeester-Voorzitter,
M. Lefevre, F. Havet, F. Francart, Schepenen
W. Lambrechts, H. Decoster, G. Druyts, E. Janssens, A. Vorstenbosch, H. Princen, L.
Dotremont, C. Vangoidsenhoven, L. Buccauw, L. Fuchs, A. Van den Steen, Raadsleden.
Jos Cauwberghs, OCMW-voorzitter – met raadgevende stem
Bart Hendrix, Gemeentesecretaris.
Verontschuldigd: G. Hardiquet, Schepenen en T. Groeseneken, raadslid.

AGENDA

*** De zitting wordt geopend om 20u04 ***

1. Goedkeuring verslag van de zitting dd 17.12.2013.

DE RAAD keurt het verslag van de zitting van 17.12.2013 goed.

2. Kennisneming definitieve vaststelling dienstjaarrekening 2011

DE RAAD neemt kennis van het besluit van dhr gouverneur dd 9.12.2013 houdende definitieve vaststelling van de dienstjaarrekening 2011 van de gemeente.

3. Goedkeuring subsidiereglement gemeentelijke sportraad + subsidiereglement professionalisering sportverenigingen

DE RAAD,

Gelet op de desbetreffende artikelen van gemeentedecreet;

Gelet op de onderstaande ontwerp subsidiereglementen, in rood de aanpassingen aangepast;

Gelet op het gunstig advies dd 10.12.2013 vanwege de sportraad;

Subsidiereglement sportraad Hoegaarden

1 HOOFDSTUK I. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Binnen de perken van de daartoe goedgekeurde kredieten en rekening houdende met de geboden mogelijkheden om gemeentelijke voorzieningen te gebruiken worden aan de door de sportraad (hierna "adviesraad" genoemd) erkende verenigingen subsidies verleend volgens de normen en voorwaarden die hierna worden vastgesteld.

Artikel 2. Dit reglement is van toepassing op de toekenning van subsidies aan **erkende verenigingen voor sport**.

Komen in aanmerking voor erkenning als sportvereniging: Verenigingen zonder winstoogmerk en feitelijke verenigingen, die een activiteit ontwikkelen op het gebied van sport * en voor zover deze activiteiten niet inherent zijn aan het schoolgebeuren.

Komen niet in aanmerking: verenigingen die reeds erkend worden als gemeentelijke jeugdvereniging of gemeentelijke culturele vereniging via andere gemeentelijke reglementen.

*Onder sport wordt verstaan *“activiteiten die individueel of in ploegverband worden beoefend met een competitief of recreatief karakter en waarbij de fysieke inspanning centraal staat” (cfr. Sport voor Allen-decreet).*

Erkenningvoorwaarden:

- De sportvereniging moet een open vereniging zijn. Hieronder wordt verstaan dat iedereen lid kan worden van de sportvereniging op voorwaarde dat hij/zij de waarden en normen, reglementen en doelstellingen van de vereniging eerbiedigt. Een kopie van de statuten of het huishoudelijk reglement van de sportvereniging moet in het bezit zijn van de sportdienst. De sportvereniging dient het Nederlands te gebruiken bij haar werking en organisatie.
- De sportvereniging moet minstens 5 aangesloten leden hebben. De sportvereniging moet een autonoom bestuur hebben met minstens 3 personen met respectievelijk volgende taakverdeling: voorzitter, penningmeester, secretaris.
- De zetel van de vereniging moet in de gemeente gevestigd zijn en **2 van de bestuursleden moeten in de gemeente wonen. (ipv meerderheid van bestuursleden en sportende leden samen moet in de gemeente wonen)**
- De sportvereniging moet een actieve sportwerking kunnen aantonen, d.w.z. minimum 4 sportactiviteiten per jaar.
- Minstens de helft van de sportieve activiteiten moet plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente. Indien de vereniging kan aantonen dat er geen, onvoldoende of niet aangepaste accommodatie aanwezig is op het gemeentelijk grondgebied, dan kan van deze voorwaarde worden afgeweken.
- De burgerrechtelijke aansprakelijkheid van de sportvereniging, haar bestuurders en haar lesgevers moet door een verzekering gedekt zijn. Ook ter bescherming van haar aangesloten leden moet de sportvereniging een verzekeringspolis afsluiten.

De erkenning als sportvereniging kan men verkrijgen door een aanvraag in te dienen bij de sportdienst, die zorgt dat de aanvraag behandeld worden op de sportraad en het College van burgemeester en schepenen.

Artikel 3. De aanvraag tot subsidiëring wordt door de sportverenigingen op de daartoe bestemde formulieren ingediend bij de sportdienst. Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar op de sportdienst en via de gemeentelijk website. De subsidieaanvraag moet worden ingediend **vóór 01 juli** van het betrokken jaar.

De subsidiëring van het huidig werkingsjaar wordt steeds bepaald op basis van de in het aanvraagdossier opgenomen gegevens van de sportvereniging m.b.t. het voorgaande dienstjaar. Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren.

Artikel 4. Dit subsidiereglement tracht bij te dragen tot de kwalitatieve verbetering van de sportverenigingen.

De subsidies kunnen worden onderverdeeld in:

- Basissubsidies worden aan de erkende verenigingen toegekend op basis van kwantitatieve elementen die het bestaan zelf van die vereniging bewijzen.
- Werkingssubsidies worden aan de erkende verenigingen toegekend op basis van kwalitatieve criteria.
- Bijzondere subsidies; Bijzondere subsidies kunnen aan de erkende verenigingen worden toegekend voor activiteiten van uitzonderlijke aard, zoals bijzondere vieringen of activiteiten met een uitzonderlijke weerklank.

1.1 HOOFDSTUK II PROCEDURE

1.1.1 Afdeling 1. Aanvragen van basis-, werkings- en structuursubsidies

Artikel 5 De basis- en werkingssubsidies, verleend in functie van de kredieten ingeschreven in de begroting van het lopende dienstjaar, worden berekend op basis van de gegevens en activiteiten van het vorige dienstjaar.

Artikel 6. De vereniging is verplicht **vóór 01 juli** van het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd een schriftelijke aanvraag te richten aan het schepencollege, vergezeld van volgende bewijsstukken:

1. Een verslag over de gerealiseerde activiteiten tijdens het vorige werkjaar van de vereniging.
Dit verslag moet opgesteld zijn volgens de structuur van de puntentabel, opgenomen voor de betrokken werksoort in artikels 11 en 12 melding maken van de daarin in aanmerking genomen gegevens.
2. De vermelding van het post- of bankrekeningnummer van de vereniging waarop de subsidie moet uitgekeerd worden.
3. Een nota met vermelding van de wijzigingen, die zich desgevallend hebben voorgedaan op het gebied van de samenstelling van het bestuur, de structuur en de statuten van de vereniging.
Deze verslagen en nota's moeten ondertekend worden door diegenen, die krachtens de statuten namens de vereniging kunnen optreden. Heeft de vereniging geen statuten, dan moeten de documenten door 2 bestuursleden ondertekend worden.

Artikel 7. Het schepencollege legt de aanvragen tot subsidie voor aan het bestuur van de bevoegde adviesraad die haar advies binnen een termijn van 6 weken overmaakt aan het schepencollege.

Artikel 8. Aan het college van burgemeester en schepenen worden alle documenten voorgelegd die door dit college noodzakelijk geacht worden.

De verenigingen moeten aan het college regelmatig een exemplaar van hun activiteitenprogramma, alsmede van de aankondiging van hun activiteiten meedelen.

1.1.2 Afdeling 2. Berekeningswijze voor de verdeling van de basis- en werkingssubsidies

Artikel 9. Voor zover de verenigingen voldaan hebben aan de bepalingen betreffende de erkenning en betreffende de aanvragen van de subsidies wordt allereerst aan elke erkende vereniging 50 euro toegekend. Nadien worden de overige subsidies verdeeld overeenkomstig de bepalingen van artikels 11 en 12.

Artikel 10. De kredieten, ingeschreven in de begroting, worden gesplitst in de basissubsidie (45%) en de werkingssubsidie (55%)

1. *De basissubsidie:*

Het bedrag van de basissubsidie wordt onder alle belanghebbende verenigingen verdeeld a rato van het puntenaantal dat zij bekomen hebben volgens de kwantitatieve criteria onder de hoofding "basissubsidie" (zie artikel 11)

Het bedrag van de basissubsidie wordt gedeeld door het totaal aantal punten onder de hoofding “basissubsidie” dat aan de betrokken verenigingen werd toegekend op basis van hun activiteiten van het voorgaande jaar. Aldus bekomt men de geldwaarde van één punt.

De basissubsidie van een vereniging bekomt men door het aantal punten te vermenigvuldigen met de geldwaarde van één punt.

2. *De werkingssubsidie:*

Het bedrag van de werkingssubsidie wordt gedeeld door het totaal aantal punten onder de hoofding “werkingssubsidie” (artikel 12) dat aan de betrokken verenigingen werd toegekend op basis van kwaliteitscriteria. Aldus bekomt men de geldwaarde van één punt.

De werkingssubsidie van een vereniging bekomt men door het aantal punten te vermenigvuldigen met de geldwaarde van één punt.

3. *Opmerkingen:*

1. Alleen de activiteiten waarvan er genummerde bewijsstukken bij het jaarlijks werkingsverslag gevoegd werden, komen in aanmerking voor subsidiëring.
2. Voor winstgevende activiteiten (teerfeesten, jaarmarkten...) en bijkomende werkzaamheden (voorbereidende vergaderingen, rondhalen prijzen...) worden geen punten toegekend.
3. Voor activiteiten van passieve sportbeoefening (bijwonen van wedstrijden, van toernooien, sportdemonstraties, beurzen, ...) worden geen punten toegekend.
4. Er komen maximaal 6 vergaderingen (algemene, bestuurs-, gewest-, werk- of redactievergaderingen) voor subsidiëring in aanmerking.
5. Indien activiteiten door verschillende verenigingen samen worden georganiseerd, worden de punten van de werkingssubsidie evenredig onder deze verenigingen verdeeld.

1.2 HOOFDSTUK III BASISSUBSIDIES op basis van kwantitatieve criteria

1.3 Artikel 11: Puntenverdeling voor basissubsidie (kwantitatieve criteria)

Het aantal leden:

voor leden ouder dan 18 jaar op 1 juni van het betrokken werkingsjaar		
van 1 tot 25 leden	5 punt	
van 26 tot 50 leden	8 punten	
van 51 tot 75 leden	10 punten	
van 76 tot 100 leden	15 punten	
meer dan 100 leden	25 punten	
voor leden jonger dan 18 jaar op 1 juni van het betrokken werkingsjaar		
van 1 tot 25 leden	10 punten	
van 26 tot 50 leden	20 punten	
van 51 tot 75 leden	30 punten	
Meer dan 76 leden	40 punten	

De werking:

Recreatief

a: Organisatie van open wedstrijden of sportieve ontmoetingen in recreatief verband . Onder recreatief dient men te verstaan elke sportactiviteit die niet kadert in een officiële competitie of als voorbereiding op een competitie. De uitstappen van een vereniging op regelmatige basis (zoals bijvoorbeeld wielertoeristenclubs) worden eveneens aanzien als sportieve ontmoeting.	30 punten	
b: Deelname aan wedstrijden of sportieve ontmoetingen in recreatief verband.	5 punten	
c: Voor de wielertoeristenclubs wordt er aanvaard dat de grote georganiseerde trips zoals o.a. deelname aan de Ronde van Vlaanderen beschouwd worden als deelname aan een toernooi.	20 punten	
Competitief		
a: deelname aan een officiële competitie georganiseerd door een bond of federatie		
	voor elke thuiswedstrijd	1 punten
	voor verplaatsingen binnen de provincie	2 punten
	voor verplaatsingen buiten de provincie	4 punten
	voor internationale wedstrijden	10 punten
Voor verenigingen die duivensport ornitologie, haantjeszingen e.d. beoefenen geldt elke wedstrijd als een thuiswedstrijd.		
b: Deelname aan een recreatief toernooi of een toernooi binnen een officiële competitie.	20 punten per toernooi	
c: Organisatie van een toernooi in de gemeente		
	Tornooi	30 punten
	Jeugdtoernooi	50 punten
d: Deelname of organisatie van speciale manifestaties ter promotie van de sport (bijvoorbeeld demonstratiewedstrijden met bekende Vlamingen, of demonstratiewedstrijden met ploegen uit ere-afdeling, sportkampen georganiseerd door de gemeente, roefel).	20 punten per organisatie	
Worden niet als sportactiviteit in acht genomen organisaties waarbij de sport niet centraal staat, zoals feesten, bals, kwisavonden, fuiven, mossel-feesten uitgaande van een sportvereniging.		

1.4 HOOFDSTUK IV. WERKINGSSUBSIDIES op basis van kwalitatieve criteria

1.5 Artikel 12: Puntenverdeling voor werkingssubsidie (kwalitatieve criteria)

Structuur van de sportvereniging		
Kwaliteitscriterium 1: Beschikken over een duidelijke structuur met stabiel en deskundig bestuur		
	Beschikken over een organogram	10 punten

Functie-omschrijving van: Ondervoorzitter Penningmeester	Voorzitter Secretaris	5 punten per functie	
Bestuurders volgen bijscholingen		10 punten per bijscholing	
Verzekering afgesloten voor occasionele medewerkers		10 punten	
Aangesloten bij een erkende sportfederatie		10 punten	
Aangesloten bij de sportraad		50 punten	
Aantal aanwezigheden in de sportraad		10 punten per aanwezigheid	

Communicatie en promotie van de sportvereniging

Kwaliteitscriterium 2: Verschillende communicatiemiddelen doelgroepgericht gebruiken.

Beschikken over een infoblad / nieuwsbrief (per uitgave)	3 punten	
Beschikken over een website	10 punten	
Beschikken over een Info bord	2 punten	
Beschikken over huishoudelijk reglement	5 punten	
Gratis initiatie/proeflessen voor nieuwe leden	10 punten	

Kwaliteitsvol sporttechnisch kader

Kwaliteitscriterium 3: werken met gediplomeerde trainers – volgen/organiseren van opleiding en bijscholing

Werken met gediplomeerde trainers	Diverse punten	
> voor elke trainer, oefenmeester, begeleider, keurmeester ... die een vereniging in dienst heeft, ontvangt de vereniging een toelage naargelang van het trainersdiploma of getuigschrift. Valoriseren van het diplomaniveau:		
<i>Trainers met een VTS-diploma Toptrainer</i>	<i>500 punten/trainer</i>	
<i>Trainers met universitair diploma lichamelijke opvoeding en bewegingswetenschappen (master/licentiaat)</i>	<i>400 punten/trainer</i>	
<i>Trainers met diploma lichamelijke opvoeding van het niet-universitair hoger onderwijs (bachelor/regentaat)</i>	<i>300 punten/trainer</i>	
<i>Trainers met VTS-diploma Trainer B</i>	<i>200 punten/trainer</i>	
<i>Trainers met VTS-diploma Trainer A</i>	<i>100 punten/trainer</i>	
<i>Trainers met VTS-diploma Initiator</i>	<i>50 punten/trainer</i>	
<i>Trainers met VTS-diploma Aspirant-initiator</i>	<i>40 punten/trainer</i>	
<i>Trainers met VTS-diploma Bewegingsanimateur</i>	<i>40 punten/trainer</i>	

Volgen/organiseren van bijscholing met betrekking tot de clubwerking	per persoon, per bijscholing 10 punten	
Financieel beleid van de sportvereniging		
Kwaliteitscriterium 2: Een efficiënt financieel beleid voeren		
Afstemmen lidgeld op doelgroepen (bv. leeftijd)	5 punten	
Financieel drempelverlagend initiatief (sociale korting)	5 punten	
Hanteren van een vzw-structuur	10 punten	

Artikel 13. Bij het vaststellen van de aan de erkende verenigingen toe te kennen subsidies kan het college van burgemeester en schepenen in de betrokken puntentabel de activiteiten, die reeds door een ander openbaar bestuur werden gesubsidieerd schrappen.

Artikel 14. Het aantal punten voor activiteiten die niet in artikel 13 opgenomen zijn, wordt bepaald door het college, in samenspraak met de voorzitter van de adviesraad.

1.6 Afdeling 3. Vaststelling en uitbetaling van de basis-, werkings- en structuursubsidies

Artikel 15. Het college van burgemeester en schepenen gaat over tot de vaststelling en de toekenning van de subsidies. Het schepencollege zal het definitief resultaat van de puntenberekening overeenkomstig de tabellen opgenomen in artikel 11 en 12 van dit reglement binnen de 6 weken volgend op de aanvraag aan de erkende verenigingen meedelen. De uitbetaling van de overeenkomstige toelage gebeurt volgens de reglementering betreffende de gemeentelijke comptabiliteit, op bevel van het college door overschrijving op de post- of bankrekening van de vereniging, waarvan minstens 2 leden volmachtdrager zijn.

De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren **vóór 31 december** van het betrokken jaar.

Artikel 16. De sportverenigingen aanvaarden verantwoording af te leggen overeenkomstig de Wet van 14 november 1983, die stelt dat de sportvereniging de subsidie moet gebruiken voor hetzelfde doel als waarvoor de subsidie is toegekend. Indien blijkt dat door de erkende verenigingen onjuiste gegevens werden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet nageleefd werden kan het college van burgemeester en schepenen de op grond van dit reglement toegekende subsidies geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

1.6.1 HOOFDSTUK V. BIJZONDERE SUBSIDIES

Artikel 17. Naast de gewone jaarlijkse basis- en werkingssubsidie kan de gemeenteraad ten behoeve van één of meer erkende verenigingen subsidies inschrijven in de begroting of andere tegemoetkomingen toekennen om activiteiten van uitzonderlijke aard of waarde mogelijk te maken.

Artikel 18. Bijzondere subsidies zijn:

- a. Bijzondere subsidie aan jubilerende verenigingen (om de 50 jaar).
- b. Bijzondere subsidie voor de organisatie van bijzondere manifestaties.
- c. Bijzondere subsidie voor verbeteringswerken in eigen beheer aan lokalen en/of terreinen

Artikel 19. De gemeentelijke sportraad zal advies uitbrengen over het toekennen van bijzondere subsidies.

1.6.2 Afdeling 1. Bijzondere subsidies a & b

Artikel 20. Binnen de perken van de kredieten kan het gemeentebestuur bijzondere toelagen verstrekken. De appreciatie van deze activiteiten behoort tot de exclusieve bevoegdheid van het schepencollege.

Artikel 21, §1. De aanvragen voor bijzondere toelagen voor a & b van art. 22 dienen minstens zes maanden voor de activiteit aan het schepencollege worden overgemaakt, samen met:

- Een gedetailleerde onkosten- en batenraming;
- Zo nodig de bewijsstukken van het ontstaan van de vereniging.

§2. Indien 2 of meer erkende verenigingen samenwerken moet één van deze verenigingen de aanvraag aan de gemeente richten. De toelage zal onverdeeld aan deze ene vereniging worden uitbetaald. De betrokken verenigingen moeten zelf instaan voor de onderlinge verdeling.

§3. Indien blijkt dat door de erkende verenigingen onjuiste gegevens werden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet nageleefd werden kan het college van burgemeester en schepenen de op grond van dit reglement toegekende subsidies geheel of gedeeltelijk terugvorderen en de betrokken verenigingen van verdere subsidiering uitsluiten.

§4. De bepaling van de grootte van het bedrag van de bijzondere subsidie is de exclusieve bevoegdheid van het gemeentebestuur.

Artikel 22. De subsidie wordt aan de verenigingen uitgekeerd op hun post- of bankrekening.

1.6.3 HOOFDSTUK VI: Slotbepalingen

1.6.3.1 Artikel 23. In geval van betwisting is het schepencollege bevoegd een beslissing te nemen.

Artikel 24. Dit reglement treedt in werking vanaf de datum van goedkeuring door de gemeenteraad.

Subsidierglement professionalisering sportverenigingen, in het bijzonder kwalitatieve jeugdsportbegeleiding & onderlinge samenwerking Hoegaarden

2 HOOFDSTUK I. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Binnen de perken van de daartoe goedgekeurd kredieten worden sportverenigingen gestimuleerd tot onderlinge samenwerking (fusie) en/of kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiding.

Artikel 2. Dit reglement is van toepassing op de toekenning van subsidies aan **erkende verenigingen voor sport** (zie artikel 2 van het subsidiereglement sportraad Hoegaarden), **die aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse sportfederatie.**

Artikel 3. De subsidies kunnen worden onderverdeeld in:

- Een fusiepremie, voor sportverenigingen, binnen eenzelfde sporttak, die een fusie doorvoeren
- Impulssubsidies voor kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiding.

2.1 HOOFDSTUK II FUSIEPREMIE

Artikel 4. Definitie

Bij de stichting van een fusieclub wordt aan de fusieclub gedurende 3 opeenvolgende jaren, te beginnen vanaf het jaar volgend op de fusie, een subsidie toegekend van **in totaal 50% van de toegekende kredieten**. Indien de fusieclub binnen de 3 jaar ontbonden wordt, zal de uitbetaling van de fusiesubsidie automatisch stopgezet worden.

Artikel 5. Criteria

- de nieuwe fusieclub moeten erkend zijn door de gemeente Hoegaarden (zie artikel 2 van het subsidiereglement sportraad Hoegaarden) en haar hoofdactiviteiten hebben op het grondgebied van Hoegaarden
- de fusieclub moeten aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse sportfederatie

Artikel 6. De aanvraagprocedure

De aanvraag tot fusiepremie dient schriftelijk te gebeuren op de daartoe bestemde formulieren bij de sportdienst. De fusieclub dient ten laatste 2 maanden na de eigenlijke fusie een aanvraag in. Deze aanvraag is vergezeld van de statuten van de nieuwe club, een organigram en een toekomstgericht beleidsplan op financieel en sportief vlak.

Artikel 7. Modaliteiten en criteria en bij het berekenen betalen van de subsidies.

- Na het inwinnen van advies van de sportraad beslist het College van Burgemeester en Schepenen over het toekennen van de fusiepremie binnen de budgettaire mogelijkheden voorzien in de begroting.
- De betaling zal gebeuren binnen de termijn noodzakelijk voor de administratieve afhandeling.
- De vereniging moet over een eigen rekening bij een financiële instelling beschikken.

Artikel 8. Betwistingen

Het College van Burgemeester en Schepenen is gemachtigd om alle onderzoeken en controles in te stellen, alle documenten te doen voorleggen en alle maatregelen te treffen die ze nodig of nuttig acht om na te gaan of de subsidie voor het juiste doel is aangewend.

Elke betwisting betreffende dit reglement en zijn toepassing wordt voorgelegd en beslecht door het College van Burgemeester en Schepenen.

Indien blijkt dat onjuiste gegevens of onvolledige gegevens zijn verstrekt, indien blijkt dat de voorwaarden van onderhavig reglement niet of niet meer worden nageleefd of indien de doelstellingen van dit reglement conform artikel 1 omzeild worden, kan het College van Burgemeester en Schepenen beslissen tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de verleende toelage.

2.2 HOOFDSTUK III IMPULSSUBSIDIES VOOR KWALITATIEVE JEUGDSPORTBEGELEIDING

Artikel 9. Definities

Voor de toepassing van de impulssubsidies wordt verstaan onder:

- Jeugdsport: sportparticipatie van kinderen en jongeren tot en met 18 jaar.

- Jeugdopleiding: het ontwikkelen van een kwalitatief begeleid jeugd sportaanbod binnen de sportvereniging met het oog op het verfijnen van de sporttechnische en sporttactische eigenschappen waarbij de doorstroming gewaarborgd is in meerdere leeftijdscategorieën.
- Erkende sportvereniging: een sportvereniging die is aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie en die erkend is door het gemeentebestuur.
- Jeugdsportbegeleider: een sporttechnische begeleider voor jeugdsport die actief is in een erkende sportvereniging.
- Jeugdsportcoördinator: een sportgekwalficeerde jeugdsportbegeleider (minstens VTS-Initiator of gelijkwaardig) die het jeugdsportbeleid in de erkende sportvereniging coördineert op het sporttechnische, beleidsmatige en organisatorische vlak.
- Impulssubsidie : impulssubsidie bestemd voor de erkende sportverenigingen met jeugdsportbegeleiders en/of jeugdsportcoördinator

Artikel 10. De aanvraagprocedure

Erkende sportverenigingen moeten jaarlijks een “aanvraagdossier voor impulssubsidie” indienen bij het gemeentebestuur **vóór 1 juli** van het jaar van de subsidie. De erkende sportverenigingen zullen daarvoor een specifieke aanvraaglijst toegestuurd krijgen. Het dossier omvat de ingevulde aanvraaglijst, de bewijsstukken en een financieel verslag van de vereniging.

Artikel 11. Verdeling van de impulssubsidie

Van het goedgekeurde krediet wordt een bedrag vooraf genomen voor de terugbetaling aan sportverenigingen van de kosten om hun jeugdsportbegeleiders of jeugdsportcoördinatoren een sportspecifieke opleiding, bijscholing te laten volgen, volgens de voorwaarden in artikel 12.1

De grootte van deze voorafname is beperkt tot maximum 25 % van het totale krediet voor dit reglement. Indien in een bepaald jaar sportverenigingen fusioneren en aanspraak maken op een fusiepremie, wordt beschikbare krediet primair hieraan besteed en de impulssubsidies voor kwalitatieve jeugdsportbegeleiding proportioneel verminderd.

De verdeling van dit bedrag gebeurt a rato van het aantal ingediende dossiers en a rato van de effectief ingediende kosten. Enkel het cursusgeld komt in aanmerking. Reis- en verblijfskosten worden niet terugbetaald. Indien deze voorafname onvoldoende blijkt te zijn om tegemoet te komen aan de totaliteit van de aanvragen, wordt een procentuele verdeelsleutel toegepast.

Artikel 12: Berekening van de impulssubsidie.

12.1. Terugbetalen deelname aan opleidingen en bijscholingen.

12.1.1. Terugbetaling voor deelname aan sportspecifieke opleidingen georganiseerd of erkend door de Vlaamse Trainersschool hierna VTS genoemd:

- De cursus eindigt in de loop van het jaar waarop de subsidie betrekking heeft en de cursist is geslaagd.
- Het cursusgeld werd (terug) betaald door de sportvereniging.
- De deelnemer is op het moment van de aanvraag tot terugbetaling van de cursus actief als jeugdsportbegeleider in de sportvereniging.

12.1.2. Terugbetaling voor deelname aan sportspecifieke bijscholingen

- de bijscholingen worden georganiseerd of erkend door VTS of worden georganiseerd door een erkende sportfederatie, sportraad, sportdienst, sportregio. Voor andere sportspecifieke bijscholingen dient vooraf een akkoord aan de sportdienst gevraagd te worden.
- De bijscholing vindt plaats in de loop van het jaar waarop de subsidie betrekking heeft.
- Het inschrijvingsgeld werd (terug) betaald door de sportvereniging.

- De deelnemer is op het moment van de aanvraag tot terugbetaling van de bijscholing actief als jeugdsportbegeleider in de sportvereniging.

12.2. Ondersteunen van sportclubs die werken met sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleiders en sportgekwalificeerde jeugdsportcoördinatoren.

De sportvereniging voldoet aan een of meer van de volgende kwaliteitscriteria:

Kwaliteitscriterium 1 **Werken met gediplomeerde jeugdtrainers die effectief training/lessen geven**

Parameters en valorisatie:

Trainers met een VTS-diploma Toptrainer	100 punten/trainer
Trainers met universitair diploma lichamelijke opvoeding en bewegingswetenschappen (master/licentiaat)	90 punten/trainer
Trainers met diploma lichamelijke opvoeding van het niet-universitair hoger onderwijs (bachelor/regentat)	80 punten/trainer
Trainers met een VTS-diploma Trainer A	70 punten/trainer
Trainers met VTS-diploma Trainer B	60 punten/trainer
Trainers met VTS-diploma Initiator	50 punten/trainer
Trainers met VTS-diploma Aspirant-initiator	40 punten/trainer
Trainers met VTS-diploma Bewegingsanimateur	40 punten/trainer

Kwaliteitscriterium 2 **Aansporen, volgen van opleiding en bijscholing m.b.t. de clubwerking**

Parameters en valorisatie:

Per VTS-opleiding gevolgd door trainer	15 punten
Per opleiding erkend door VTS	10 punten
Per opleiding gegeven door provincie, sportregio, sportdienst	5 punten
Per VTS-bijscholing gevolgd door trainer	15 punten
Per bijscholing erkend door VTS	10 punten
Per bijscholing gegeven door provincie, sportregio, sportdienst	5 punten
Per afzonderlijk abonnement op een vaktijdschrift	1 punt
Volgen van een eerste hulp bij (sport)ongevallen	10 punten

Kwaliteitscriterium 3 **Aansporen organiseren van bijscholing m.b.t. de clubwerking**

- Per bijscholing georganiseerd door sportvereniging **10 punten**

Artikel 13. Modaliteiten en criteria en bij het berekenen en betalen van de subsidies.

- Het College van Burgemeester en Schepenen behoudt het recht om, na advies van de gemeentelijke sportraad, de verenigingen die de vragenlijsten onvolledig of onjuist hebben ingevuld te weren van impulssubsidies.
- De betaling zal gebeuren binnen de termijn noodzakelijk voor de administratieve afhandeling.
- De vereniging moet over een eigen rekening bij een financiële instelling beschikken.

Artikel 14. Betwistingen

Het College van Burgemeester en Schepenen is gemachtigd om alle onderzoeken en controles in te stellen, alle documenten te doen voorleggen en alle maatregelen te treffen die ze nodig of nuttige acht om na te gaan of de subsidie voor het juiste doel is aangewend.

Elke betwisting betreffende dit reglement en zijn toepassing wordt voorgelegd en beslecht door het College van Burgemeester en Schepenen.

Indien blijkt dat onjuiste gegevens of onvolledige gegevens zijn verstrekt, indien blijkt dat de voorwaarden van onderhavig reglement niet of niet meer worden nageleefd of indien de doelstellingen van dit reglement conform artikel 1 omzeild worden, kan het College van Burgemeester en Schepenen beslissen tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de verleende toelage.

HOOFDSTUK IV: Slotbepalingen

Artikel 15. In geval van betwisting is het schepencollege bevoegd een beslissing te nemen.

Artikel 16. Dit reglement treedt in werking vanaf de datum van goedkeuring door de gemeenteraad.

Stemmen voor: J-P Taverniers, M. Lefevre, F Havet, F Francart, W. Lambrechts, H. Decoster, G. Druyts, E. Janssens, A. Vorstenbosch, H. Princen, L. Dotremont Onthouding: L. Fuchs en A. Van den Steen, – Stemmen tegen: L. Buccauw .

Motivering tegenstem L. Buccauw: ‘ik vrees dat de kleinere verenigingen uit de boot gaan vallen’.

BESLUIT:

Art 1 – Het subsidiereglement gemeentelijke sportraad en het subsidiereglement professionalisering sportverenigingen worden goedgekeurd.

*** vanaf agendapunt 4 neemt raadslid C Vangoirdenhoven deel aan de vergadering ***

4. Goedkeuring nieuwe huurtarieven sporthal

DE RAAD,

Gelet op de desbetreffende artikelen van het Gemeentedecreet;

Gelet op de steeds toenemende exploitatiekosten;

Overwegende dat volgende tarieven worden goedgekeurd:

	Nu	Nieuw
uit eigen gemeente (per uur)	11	15

uit andere gemeente (per uur)	14,5	20
eigen gemeente jeugd of senioren (per uur)	11	
scholen (tijdens uren)	0	
hele dag eigen gemeente	396	450
hele dag andere gemeente	471,5	500
weekend eigen gemeente		900
weekend andere gemeente		1000

Gelet op het advies van het beherorgaan dd 09.01.2013;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na bespreking;

Stemmen voor: J-P Taverniers, M. Lefevre, F Havet, F Francart, W. Lambrechts, H. Decoster, G. Druyts, E. Janssens, A. Vorstenbosch, Onthouding: L. Fuchs en A. Van den Steen, – Stemmen tegen: L. Buccauw, C. Vangoirdenhoven, H. Princen, L. Dotremont .

BESLUIT:

Art 1 – Vanaf 01.01.2014 worden de tarieven voor de verhuring van de gemeentelijke sporthal als volgt vastgesteld:

	Nu	Nieuw
uit eigen gemeente (per uur)	11	15
uit andere gemeente (per uur)	14,5	20
eigen gemeente jeugd of senioren (per uur)	11	
scholen (tijdens uren)	0	
hele dag eigen gemeente	396	450
hele dag andere gemeente	471,5	500
weekend eigen gemeente		900
weekend andere gemeente		1000

5. Exclusieve dienstverlening : stedenbouwkundig ambtenaar – goedkeuring exclusiviteitsovereenkomst met Interleuven

De gemeenteraad,

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking;

Gelet op de thans van kracht zijnde statuten van INTERLEUVEN zoals gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad d.d. 11 juni 2010;

Gelet op het besluit van 23 maart 2005 van de raad van bestuur van INTERLEUVEN inhoudende het voorstel tot aanpassing van de statuten van INTERLEUVEN, inzonderheid met betrekking tot de duurtijd van de vereniging en met betrekking tot de omschrijving van de diensten waarop de deelnemers beroep kunnen doen in het kader van wederzijdse exclusiviteit;

Gelet op het raadsbesluit waarbij werd beslist akkoord te gaan met de voorgestelde aanpassingen in de statuten en in de bijlagen;

Gelet op het besluit van 26 mei 2010 van de buitengewone algemene vergadering van INTERLEUVEN waarbij de statutenwijziging met unanimitieit werd goedgekeurd;

Overwegende dat volgens de als bijlage gevoegde lijst bij de statuten van INTERLEUVEN blijkt dat :

2.6. Adviesverlening gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar

kan worden gerealiseerd;

Dat de gemeente als deelnemer van INTERLEUVEN als dienstverlenende vereniging in de mogelijkheid is om beroep te doen op de diensten van haar intercommunale, alsook op deze diensten dewelke in exclusiviteit worden aangeboden;

Dat INTERLEUVEN bij de uitvoering van deze diensten in opdracht van een deelnemer er zelf toe gehouden is om de overheidsopdrachtenwetgeving na te leven;

De toekenning bij exclusiviteit van voornoemde opdrachten aan INTERLEUVEN onder meer tot voordeel heeft dat er in beginsel, behoudens andersluidend standpunt van de BTW-administratie, op de door de eigen personeelsleden van INTERLEUVEN geleverde prestaties geen BTW zal worden doorgerekend naar de gemeente toe; dat op alle andere prestaties en kosten uiteraard wel BTW verschuldigd blijft.

Dat er daarenboven in de aangepaste statuten van INTERLEUVEN werd voorzien in een vergoedingssysteem waarbij op transparante basis de kosten kunnen worden toegewezen;

Dat er inzonderheid bij exclusiviteit zal worden gewerkt op basis van een kosten- en expertisedelend principe waarbij in artikel 14.2 van de statuten uitdrukkelijk wordt bepaald: "De kosten verbonden aan de exclusieve dienstverlening, zoals omschreven in art. 4 worden verrekend aan de deelnemers op basis van het kosten- en expertisedelend principe. Voor de aanrekening van de prestaties verleend in het kader van de wederzijdse exclusiviteit, zal gewerkt worden met een open boekhouding";

Dat het systeem van de open boekhouding toelaat om permanent de kosten van het project op te volgen;

Dat het afsluiten van deze exclusiviteitsovereenkomst tevens tot gevolg heeft dat de gemeente zich ertoe verbindt om voor de diensten dewelke in deze overeenkomst worden omschreven, uitsluitend een beroep te doen op de diensten van INTERLEUVEN;

De gemeente kan aldus kiezen om voor de betrokken diensten een beroep te doen op INTERLEUVEN, dan wel om deze diensten zelf uit te oefenen, doch ziet hierbij wel af van de mogelijkheid om de dienst, gedurende de looptijd van de exclusiviteit, te laten uitvoeren door derden;

Dat de gemeenteraad aldus de duurtijd van de betrokken diensten beperkt tot **31/12/2019** met dien verstande dat opdrachten dewelke werden toegekend vóór het verstrijken van voormelde periode zullen worden afgewerkt onder het systeem van de exclusieve dienstverlening en aldus zonder aanrekening van BTW;

Dat voor de uitvoering van deze exclusieve taken wordt gewerkt overeenkomstig in bijlage toegevoegde samenwerkingsovereenkomst.

Dat de gemeenteraad het dan ook aangewezen acht om voornoemde diensten aan INTERLEUVEN bij exclusiviteit toe te kennen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

B E S L U I T:

Artikel 1 – De volgende diensten, zoals voorzien in de bijlagen van de statuten van INTERLEUVEN, worden in exclusiviteit toegekend aan de dienstverlenende vereniging INTERLEUVEN met ingang van **01/01/2014 tot 31/12/2019**, met dien verstande dat opdrachten die werden toegekend vóór het verstrijken van voormelde periode, zullen worden afgewerkt onder het systeem van de exclusieve dienstverlening :

2.6. Adviesverlening gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar

Artikel 2 – De uitvoering van deze exclusieve diensten gebeurt overeenkomstig de in bijlage toegevoegde samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 3 – Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met het uitvoeren van huidige beslissing.

6. POLITIE - Politieverordening –wijziging afbakening bebouwde kom op de gewestweg N221

De Raad,

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 maart 1968 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie over het wegverkeer;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;
Gelet op het voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;
Gelet op het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer getroffen op 30 april 1981;
Overwegend dat de afbakening van de bebouwde kom op de gewestweg N221 kant Geldenaken voor bestuurders van voertuigen voor verwarring zorgt;

Wijziging :

Artikel 1.

A. Gewestwegen :

De bebouwde kom Hoegaarden-centrum wordt afgebakend op volgende punten :

Gewestweg nummer N221 :

– kant Geldenaken : kruispunt met de N29

Deze wijziging wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Vlaamse Overheid, afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid departement Mobiliteit en Openbare Werken.

Bijkomend agendapunt ingediend door dhr **Luc Buccauw, raadslid SPA**

Al een jaar wachten de bewoners in Hoxem op de komst van digitale TV Belgacom. Dit is het geval in de Sint-Jansstraat. Ondertussen zijn verschillende mensen overgestapt naar Telenet. Moeten deze mensen nog lang wachten. Graag info.

De burgemeester-voorzitter verklaart dat 'Belgacom dit bekijkt in het kader van de werken die nog zullen gebeuren (aanleggen gescheiden riolering). Dat zal echter niet meer voor 2014 zijn.'

**** De zitting wordt gesloten om 20u47 ****